

T.C.
MUŞ ALPARSLAN ÜNİVERSİTESİ
2021-2025 Dönemi Stratejik Planı Hazırlama Kılavuzu

BİRİM YÖNETİCİSİ SUNUŞU

Sağlık Bilimleri Fakültesinin amacı Hemşirelik, Sağlık Yönetimi ve İş sağlığı Güvenliği alanında ülkemizin ihtiyacı olan nitelikli insan gücü sağlanmasına katkıda bulunmaktır. Fakültemizin bilimsel ve teknolojik bilgi ve beceriye sahip bireyler yetiştirilmesi için gereken eğitim programlarının sürekli geliştirilmesini, değerlendirilmesini, etkin olarak yürütülmesini sağlayacaktır. Uluslararası gelişmeleri ve toplumsal gereksinimleri göz önüne alarak dünya standartlarında bilimsel üretim gerçekleştirmek temel amacımızdır. Nitelikli lisans mezunu öğrenciler yetiştirmek için kendilerine düşen her türlü sorumluluğu yerine getirme gayretinde olan akademisyenlerimizle gelecekte alınacak öğrencilerimizin eğitimi için olanaklarımızı sonuna kadar kullanacak, öğrencilerimize kendi deneyimlerimizi aktararak bireysel gelişimlerini destekleyip saygın bir kurum olma yönünde ilerleyeceğiz.

2021-2025 Yılı Stratejik Planında stratejik plan hazırlık süreci ve yöntemi, durum analizi, 2021-2025 dönemi stratejik planının değerlendirilmesi, üniversitenin/ilgili birimin tarihi gelişimi, organizasyon şeması, yasal yükümlülükler ve mevzuat analizi, üst politika belgeleri analizi, faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi, paydaş analizi, paydaş anketleri, kurum içi analiz, akademik faaliyet analizi, yükseköğretim sektörü analizi, çevre analizi, GFZT (SWOT) analizi, geleceğe bakış, farklılaşma stratejisi, maliyetlendirme, izleme ve değerlendirme başlıkları altında Fakültemizin çalışmalarına yer verilmiştir.

Bu raporun kapsadığı faaliyet dönemi itibariyle öğretim programlarının Avrupa Birliğine uyumu kapsamında çalışmalar başlatılmış, yeni öğretim elamanlarının katılımı ile etkin ve kapsamlı bir öğretim uygulamaya konulmuştur. Bu faaliyetlerin gerçekleştirilmesi sürecinde, gösterdikleri ilgi ve sağladıkları desteklerden dolayı Rektörümüz Prof. Dr. Fethi Ahmet POLAT' a şükranlarımızı sunarız.

Muş Alparslan Üniversitesi'nin 2021-2025 Yılı Stratejik Planı çerçevesinde belirlenen hedefe doğru yorulmadan çalışarak, kararlı bir şekilde bu hedefleri gerçekleştirmek adına çalışmalarımız sürmektedir. Bilimin ışığında, sürekli gelişen, araştırmacı, toplam kalite standartlarını benimsemiş; bilgiyi üreten, paylaşan ve bilgiyi gelişimde kullanabilen, yenilikçi bireyler yetiştirmek için gösterdiği çabayı arttıran fakültemizin; topluma hizmet anlayışının getirdiği, hesap verebilme bilinciyle hazırlanan 2021-2025 Yılı Stratejik Planını siz değerli paydaşlarımızın bilgisine sunuyoruz.

Prof. Dr. Hüseyin KIRIMOĞLU

Dekan

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ	7
2. STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ VE YÖNTEMİ	7
3. DURUM ANALİZİ	14
3.1 2021-2025 Dönemi Stratejik Planının Değerlendirilmesi	14
3.2 SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİNİN TARİHİ GELİŞİMİ	14
3.3 ORGANİZASYON ŞEMASI	16
3.4 YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ	16
3.5 ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ	17
3.6 FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ	20
3.6.1 Eğitim-Öğretim Hizmetleri	20
3.6.2 Bilimsel Araştırma Projeleri ve Yayınlar	22
3.6.2.1 Üniversite Dışı Kuruluşlar Tarafından Desteklenen Projeler	22
3.6.2.2 Bilimsel Yayınlar ve Bildiriler	22
3.7 PAYDAŞ ANALİZİ	23
3.7.1 PAYDAŞ ANKETLERİ	24
3.7.1.1 Anketlerin Hazırlanması ve Genel Metodolojisi	24
3.7.2 Dış Paydaş Anketlerinin Sonuçları	24
3.7.1.2 Öğrenci Anketinin Sonuçları	25
3.7.1.3 İç Paydaş Anketlerinin Değerlendirilmesi	29
3.7.1.4 Akademik Personel Anketinin Sonuçları	29
3.8. KURULUŞ İÇİ ANALİZ	33
3.8.1.1 Akademik Personel Analizi	33
3.8.1.2 İdari Personel Analizi	35
3.8.2. Kurum Kültürü Analizi	38
3.8.3 Fiziki Kapasite Kaynak Analizi	39
3.8.3.1 Eğitim Alanları	39
3.8.3.2 Sosyal Alanlar	40
3.8.3.3 Hizmet Alanları	40
3.8.3.4 Depo, Arşiv, Sistem Odası, Atölye Alanları ve Taşıtlar	41
3.8.4 Teknik Donanım ve Cihazlar	41
3.8.5 Kütüphane Hizmetleri ve Kültürel Faaliyetler	42
3.8.5 Mali Durum Analizi	43
3.8.5.1 Temel Mali Tablolara Dair Açıklamalar	46
3.8.5.2 2016 Yılı Gelirleri	46
3.8.5.3 Yatırım ve Proje Bilgileri	46

3.8.5.3.1 Yatırımlar	46
3.8.5.3.2 Projelerle İlgili Açıklamalar	49
3.8.5.3.2.1 2009H031940 Kampüs Altyapısı	49
3.8.5.3.2.2 2009H031950 Derslik ve Merkezi Birimler	49
3.8.5.3.2.3 20...H031960 Lojman ve Sosyal Tesisler	50
3.8.5.3.2.4 201..H050190 Açık ve Kapalı Spor Tesisleri	50
3.8.5.3.2.5 2019K121230 Merkezi Araştırma Laboratuvarı	50
3.8.5.3.2.6 2019H034270 Çeşitli Ünitelerin Etüd ve Projesi	50
3.8.5.3.2.7 2019H034260 Muhtelif İşler	50
3.8.5.3.2.8 2019H034250 Yayın Alımları	50
3.9 Akademik Faaliyet Analizi	51
3.10 Yükseköğretim Sektörü Analizi	54
3.10.1 Sektörel Eğilim Analizi (Pestle Analizi)	54
3.10.2 Sektörel Yapı Analizi	62
3.10.2.1 Rakipler (Diğer üniversiteler)	62
3.11 ÇEVRE ANALİZİ	68
3.11.1 Dünyadaki Durum ve Gelişmeler	68
3.11.2 Yüksek Öğrenimin Türkiye'deki Durumu	68
4. GZFT (SWOT) ANALİZİ	69
4.1 Güçlü Yönlerimiz	69
4.2 Zayıf Yönlerimiz	69
4.3 Fırsatlarımız	70
4.4. Tehditlerimiz	70
5. GELECEĞE BAKIŞ	71
5.1 Misyon, Vizyon, Temel Değerler ile Stratejik Amaç ve Hedefler	71
5.1.1 Misyon	71
5.1.2 Vizyon	71
5.1.3 Temel Değerler	71
5.1.4 Stratejik Amaç ve Hedefler	72
6. FARKLILAŞMA STRATEJİSİ	73
7. MALİYETLENDİRME	75
8. İZLEME VE DEĞERLENDİRME	76

TABLULAR

Tablo 1. Stratejik Planlama Ekibi-Üniversite/Birim	8
Tablo 2. Hazırlık Takvimi	10
Tablo 3. Sağlık Bilimleri Fakültesi ve Program Durumu	13
Tablo 4. Üst Politika Belgeleri Analizi	15
Tablo 5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetler	15
Tablo 6. 2018-2019 Akademik Birimlere Göre Öğrenci Sayıları	16
Tablo 7. Yıllara Göre Öğrenci Sayıları	16
Tablo 8. Akademik Birimlere Ait 2018-2019 Eğitim-Öğretim Yılı Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranları	16
Tablo 9. 2018-2019 Eğitim-Öğretim Döneminde Mezun Olan Öğrenci Sayısı	17
Tablo 10. Ders Veren Kadrolu Öğretim Elemanı Sayısı	17
Tablo 11. Ders Veren Kadrolu Öğretim Elemanına Düşen Öğrenci Sayısı	17
Tablo 12. Erasmus Kapsamında Öğrenci Değişim Programı ile Giden Öğrenci Sayısı	17
Tablo 13. Farabi Değişim Programı Kapsamında Gelen/Giden Öğrenci Sayısı	17
Tablo 14. Üniversite Dışı Kuruluşlar Tarafından Desteklenen Projeler	18
Tablo 15. Bilimsel Yayınlar ve Bildiriler	18
Tablo 16. Üniversitenin İç ve Dış Paydaşları	19
Tablo 17. Ankete Katılan Dış Paydaşların Niteliği	20
Tablo 18. Dış Paydaş Anketlerinin Toplu Sonuçları	21
Tablo 19. Ankete Katılan Öğrencilerin Akademik Birimler İtibariyle Dağılımı	22
Tablo 20. Ankete Katılan Öğrencilerin Cinsiyete Göre Dağılımı	22
Tablo 21. Ankete Katılan Öğrencilerin Sınıflara Göre Dağılımı	22
Tablo 22. Öğrenci Anketi Sorularının Toplu Sonuçları	23
Tablo 23. Dış Paydaşların Üniversitenin Birimleri ile İlgili Memnuniyet Dereceleri	24
Tablo 24. Dış Paydaşların Üniversitede Eğitim-Öğretim, Bilimsel Araştırma, Temel Değerler ve Sosyal Sorumluluk Faaliyetlerine ilişkin Memnuniyet Dereceleri	25
Tablo 25. Ankete Katılan Akademik Personelin Unvanlara Göre Dağılımı	26
Tablo 26. Ankete Katılan Akademik Personelin Kurumdaki Hizmet Süreleri	26
Tablo 27. Akademik Personel Anketinin Toplu Sonuçları	26
Tablo 27. Ankete Katılan İdari Personelin Unvana Göre Dağılımı	27
Tablo 27. Ankete Katılan İdari Personelin Kurumdaki Hizmet Süreleri	27
Tablo 30. İdari Personel Anketinin Toplu Sonuçları	27
Tablo 31. Yıllara Göre Kadrolu Akademik Personel Sayıları	29
Tablo 32. 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu Kapsamında Diğer Üniversitelerden Gelen Akademik Personel	29
Tablo 33. 2019 Yılı İçinde Atanan ve Görevlendirilen Öğretim Elemanı Sayısı	29
Tablo 34. Birimler Bazında Lisansüstü Eğitim Yapmak Üzere Araştırma Görevlilerinin Görevlendirme Sayısı	30
Tablo 35. Kadrolu Akademik Personelin Cinsiyet İtibariyle Dağılımı	30
Tablo 36. Hizmet Sınıflarına Göre İdari Personelin Dağılımı	30

Tablo 37. Hizmet Sınıflarına Göre İdari Personel Sayısı ve Atanma Yöntemi	31
Tablo 38. İdari Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı	31
Tablo 39. İdari Personelin Unvan Durumu ve Yıllara Göre Dağılımı	32
Tablo 40. İdari Personelin Hizmet Süreleri İtibariyle Dağılımı	33
Tablo 41. Eğitim Alanları ve Kapasitesi	34
Tablo 42. Sosyal Alanlar ve Spor Tesisleri	34
Tablo 43. Akademik ve İdari Personel Hizmet Alanları	35
Tablo 44. Depo, Arşiv, Sistem Odası ve Atölye Alanları	35
Tablo 45. Taşıtlar	35
Tablo 46. Teknik Donanım ve Cihazlar	36
Tablo 47. 2016 Yılı Kütüphane Koleksiyon Durumu	37
Tablo 48. Bütçe Uygulama Sonuçları	37
Tablo 49. Bütçe Harcamaları	38
Tablo 50. 2019 Yılı Ekonomik ve Fonksiyonel Sınıflandırmaya Göre Bütçe Giderleri	39
Tablo 51. Yılı Gelir Tablosu	40
Tablo 52. 2019 Yılında Sektörel Bazda Gerçekleşen Yatırım Miktarları	40
Tablo 53. Projeler ve Ödenek Durumları	41
Tablo 54. İnşaatı Tamamlanan ve Devam Eden Projeler	42
Tablo 55. Fakülte, Yüksekokul ve Meslek Yüksekokullarında Derslik Kullanım Sıklığı Analizi	43
Tablo 56. 2019 Yılı Hizmet Alımları	44
Tablo 57. Akademik Faaliyet Analizi	45
Tablo 58. PESTLE Analizi	49
Tablo 59. Sektörel Yapı Analizi	59
Tablo 60. Amaç ve Hedefler	68
Tablo 61. Amaç ve Hedefler	69
Tablo 62. Yıllara Göre Bütçe Ödenek Tahminleri	71
Tablo 63. Maliyetlendirme	72
Tablo 64. Gelir Kaynakları	73

ŞEKİLLER

Şekil 1. Muş Alparslan Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Organizasyon Şeması	14
Şekil 2. Muş Alparslan Üniversitesi Kampüs Yerleşim Planı	43

1. GİRİŞ

5018 sayılı Kamu Mali ve Kontrol Kanuna göre Stratejik Plan; kamu idarelerinin orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren plan olarak tanımlanmıştır. Kamu kurumları, kamu hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için bütçeleri ile program ve proje bazında kaynak tahsislerini; stratejik, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayandırmak zorundadırlar. Kamu kurumları bütçelerini, stratejik planlarında yer alan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu ve performans esasına dayalı olarak hazırlamaktadır. Stratejik planların en önemli amaçlarından biri de her türlü kamu kaynağının elde edilmesi ve denetimin sağlanması amacıyla kamuoyunun bilgilendirilmesidir.

Günümüzdeki hızlı, geleneksel yapılanmayı bir tarafa bırakıp, stratejik yönetim anlayışını ön plana çıkarmaktadır. Bu doğrultuda başarılı ve uygulanabilir stratejiler oluşturulup, bunların sürdürülebilirliğini sağlamak, esnek süreci değiştirme yeteneğine sahip olmak önemli hale gelmiştir.

Kaynakların ve yeteneklerin doğru bir şekilde kullanımı, bu kaynakların, amaçlar doğrultusunda verimli ve etkin kullanımını sağlayacaktır. Bunun yanında kurumların, yenilik ve değişimlere hızla uyum göstermesi büyük önem taşımaktadır. Günümüzde stratejik planlar, kurumların değişen şartlara uyum sürecinde en önemli unsurlardan birisidir.

2021-2025 yıllarını kapsayan bu stratejik plan, Muş Alparslan Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesinin yol haritası niteliğindedir. Bu stratejik planla bir taraftan Sağlık Bilimleri Fakültesinin mevcut durumu ortaya konulurken, diğer taraftan geleceğe ilişkin amaç ve hedefler tanımlanmış bunların nasıl gerçekleştirileceği belirlenmiştir.

2. STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ VE YÖNTEMİ

Muş Alparslan Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi 2021-2025 Stratejik Planı Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı (DPT) tarafından hazırlanan “Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu” ile Muş Alparslan Üniversitesi 2018-2022 Stratejik planlaması referans alınarak hazırlanmıştır.

Sağlık Bilimleri Fakültesi 2021-2025 Yılı Stratejik plan hazırlama sürecinde aşağıdaki Tabloda unvanı, adı, soyadı belirtilen kişilerden oluşan Stratejik Plan Hazırlama Komisyonu görev almıştır. Stratejik Plan Hazırlama Komisyonu, belirlenmiş takvim çerçevesinde durum analizi, 2018-2022 dönemi stratejik planının değerlendirilmesi, üniversitenin/ilgili birimin tarihi gelişimi, organizasyon şeması, yasal yükümlülükler ve mevzuat analizi, üst politika belgeleri analizi, faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi, paydaş analizi, paydaş anketleri, kurum içi analiz,

akademik faaliyet analizi, yükseköğretim sektörü analizi, çevre analizi, GZFT (SWOT) analizi, geleceğe bakış, farklılaşma stratejisi, maliyetlendirme, izleme ve değerlendirme konularında gerekli çalışmaları yaparak stratejik plan hazırlama faaliyetlerini yürütmüştür.

Strateji Geliştirme Kurulu

Unvanı, Adı ve Soyadı	Birimi	İdari Görevi	Kuruldaki Görevi

Not: harcama birimleri bu tabloyu doldurmayacak.

Tablo 1. Stratejik Planlama Ekibi-Üniversite/Birim

Unvanı, Adı ve Soyadı	Birimi	İdari Görevi	Ekipteki Görevi
Dr. Öğr. Üyesi Adem KORKMAZ	İş Sağlığı ve Güvenliği	Bölüm Başk.	Başkan
Dr. Öğr. Üyesi Halil ALKAN	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon	Bölüm Başk.	Üye
Dr. Öğr. Üyesi Mehmet EFE	Gerontoloji	Bölüm Başk.	Üye

Dr. Öğr. Üyesi Ünzile KELEŞTEMUR	İş Sağlığı ve Güvenliği	-	Üye
Dr. Öğr. Üyesi Yakup ASLAN	Sağlık Yönetimi	-	Üye
Dr. Öğr. Üyesi Emine BEYAZ	Ebelik	-	Üye
Arş. Gör. Gözde GENÇ	İş Sağlığı ve Güvenliği	-	Üye

Tablo 2. Hazırlık Takvimi

Stratejik Plan Hazırlama Sürecinin Aşamaları	Gerçekleşecek Faaliyetler	Zaman Çizelgesi (2019-2020 ay/hafta)					Faaliyet Sorumluları
		11/4	11/4	01/1	01/1	01/3	
I. Aşama Mevcut Durum Analizi (Neredeyiz?)	1. Harcama yetkilileri, birimlerin Stratejik Plan Çalışma Gruplarına yönelik Mevcut Durum Analizi, Paydaş Analizi ve SWOT Analizi hakkında bilgilendirme yapılması ve Hazırlık Programının bunlarla paylaşılması,	28/11/2019					Strateji Geliştirme Kurulu, Stratejik Planlama Ekibi ve Harcama Birimi Yöneticileri
	2. Harcama yetkililerinin Birim bazında mevcut durum analizi çalışmalarını yapmaları ve bunu Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına teslim etmeleri,		29/11/2019	03/01/2020			Stratejik Planlama Ekibi ve Birim Stratejik Planlama Ekibi
	3. Birimler bazında hazırlanan mevcut durum analizinin Strateji Geliştirme Kurulu tarafından değerlendirilmesi,				06/01/2020		Strateji Geliştirme Kurulu
	4. Üniversite için hazırlanan mevcut durum analizinin Rektör ile birlikte değerlendirilmesi,					15/01/2020	Strateji Geliştirme Kurulu
	5. Mevcut durum analizi çalışmalarının tamamlanması,					20/01/2020	Stratejik Planlama Ekibi, Harcama Birimi Yöneticileri ve Birim Stratejik Planlama Ekibi

Stratejik Plan Hazırlama Sürecinin Aşamaları	Gerçekleşecek Faaliyetler	Zaman Çizelgesi (2020 ay/hafta)				
		01/3	01/4	02/1	02/1	02/4
II. Aşama Miyon, Vizyon, Stratejik Amaçlar, Hedefler ile Performans Göstergelerinin Belirlenmesi (Nereye Varmak İstiyoruz ve Başarımızı Nasıl Değerlendiririz?)	6. Harcama yetkilileri, yardımcıları ve birimlerin Stratejik Plan Çalışma Gruplarına yönelik misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerin belirlenmesi hakkında bilgilendirme yapılması,	21/01/2020				
	7. Harcama yetkililerinin Birim bazında misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerin belirlenmesi çalışmalarını yapmaları ve bunu Stratejik Planlama Ekibi teslim etmeleri,		30/01/2020			
	8. Birimler bazında hazırlanan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerin Stratejik Planlama Ekibi tarafından değerlendirilmesi,			03/02/2020		
	9. Birim bazında hazırlanan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerin, harcama birimi yöneticileri ve				06/02/2020	

	Rektör ile birlikte değerlendirilmesi,						
	10. Üniversitenin misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerinin belirlenmesi çalışmalarının tamamlanması,						28/02/2020

Stratejik Plan Hazırlama Sürecinin Aşamaları	Gerçekleşecek Faaliyetler	Zaman Çizelgesi (2020 ay/hafta)				Faaliyet Sorumlulu rı
		03/1	03/2	03/4	04/3	
III. Aşama Üniversitenin Stratejik Planlama Çalışama Sürecinin Tamamlanması	11. Üniversitenin misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerinin harcama birimi yöneticileri ve Rektör tarafından değerlendirilmesi ve iyileştirilmesinin sağlanması,	02/03/2020				Strateji Geliştirme Kurulu
	12. Belirlenen misyon, vizyon ve stratejik amaçların dış paydaşlarla tartışılması,		09/03/2020			Strateji Geliştirme Kurulu Stratejik Planlama Ekibi
	13. Stratejik Planın Senatoda görüşülmesi ve karara bağlanması,			23/03/2020		Senato
	14. Stratejik Planın Türkiye Cumhuriyeti Cumhurbaşkanl				15/04/2020	Rektörlük

	İçişleri Bakanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığına gönderilmesi,					
--	---	--	--	--	--	--

Not: Birimler sadece buradaki takvime uyacak, ayrıca takvim oluşturmayacak.

3. DURUM ANALİZİ

Durum analizi başlığı altında değerlendirilecek genel başlıklar şu şekildedir:

1. 2021-2025 Dönemi Stratejik Planının Değerlendirilmesi
2. Üniversitenin/ İlgili Harcama Biriminin Tarihi Gelişimi
3. Organizasyon Şeması
4. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi
5. Üst Politika Belgeleri Analizi
6. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

3.1 2021-2025 DÖNEMİ STRATEJİK PLANININ DEĞERLENDİRİLMESİ

Sağlık Bilimleri Fakültemizin 2021-2025 Yılı Stratejik plan hazırlama sürecinde yukarıdaki tabloda unvanı, adı, soyadı belirtilen kişilerden oluşan Stratejik Plan Hazırlama Komisyonu görev almıştır. Stratejik Plan Hazırlama Komisyonu, belirlenmiş takvim çerçevesinde mevcut durum analizi, üniversitenin/ilgili birimin tarihi gelişimi, organizasyon şeması, yasal yükümlülükler ve mevzuat analizi, sunulan hizmetler, paydaş analizi, paydaş anketleri, kurum içi analiz, çevre analizi, geleceğe bakış, geleceğe bakış, maliyetlendirme konularında gerekli çalışmaları yaparak stratejik plan hazırlama faaliyetlerini yürütmüştür. Toplamda 8 derslik, 2 laboratuvar, 1 kantin, akademik ve idari personel çalışma alanları ve depodan oluşan 1138.91 m2 alanda hizmet verilmektedir.

2021-2025 Dönemi Stratejik Planı; eğitim-öğretim öncelikli bir üniversite olma odağı ile hazırlanmıştır. Bunun gereği olarak eğitim-öğretim, araştırma ve topluma hizmet fonksiyonları ile kurumsal yeterlikler gözden geçirilmiş, amaçlar, hedefler ve stratejiler bu doğrultuda belirlenmiş; risk analizleri yapılmış ve kontrol faaliyetleri planlanmıştır.

3.2 SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİNİN TARİHİ GELİŞİMİ

Fakültemiz, I. Ulusal Sağlık Kongresi'nde alınan karar gereğince, sağlık hizmetlerinin verimliliğini yükseltmek amacıyla, 'Sağlık Eğitiminin Yeniden Yapılandırılması Projesi' kapsamında, Sağlık Şurası'nın 174, 184 ve 185 numaralı kararları doğrultusunda, 10/10/1996 tarih ve 96/8655 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile Yüzüncü Yıl Üniversitesi'ne bağlı Muş Sağlık Yüksekokulu adıyla kurulmuştur. Eğitim öğretim faaliyetlerine 1997/1998 Eğitim Öğretim

Yılı'nda lisans düzeyinde "Hemşirelik Programı" açarak başlayan Yüksekokulumuz, 2000/2001 Eğitim-Öğretim Yılı sonunda ilk mezunlarını vermiştir.

29 Mayıs 2007 tarihinde Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren 5662 Sayılı "Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanununda ve Yükseköğretim Kurumları Öğretim Elemanlarının Kadroları Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ile Genel Kadro ve Usulü Hakkında Kanun Hükmünde Kararnameye Ekli Cetvellerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun"la kurulan Muş Alparslan Üniversitesi'nin bünyesinde Hemşirelik ve Sağlık yönetimi bölümleri ile eğitim öğretim faaliyetlerine devam etmiştir. Devam eden süreçte bu bölümlere Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü, Ebelik Bölümü, Beslenme ve Diyetetik Bölümü, Odyoloji Bölümü, Dil ve Konuşma Terapisi Bölümü, Sosyal Hizmet Bölümü, İş Sağlığı ve Güvenliği Bölümü ile Gerontoloji Bölümü'nün açılması sonucu kuruluşunda bir olan bölüm sayısı 10'a ulaşmıştır Fakültemiz, 4 Ekim 2019 tarihli 30908 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Cumhurbaşkanlığı'nın 1613 sayılı sayılı kararı doğrultusunda Sağlık Bilimleri Fakültesi olmuştur.

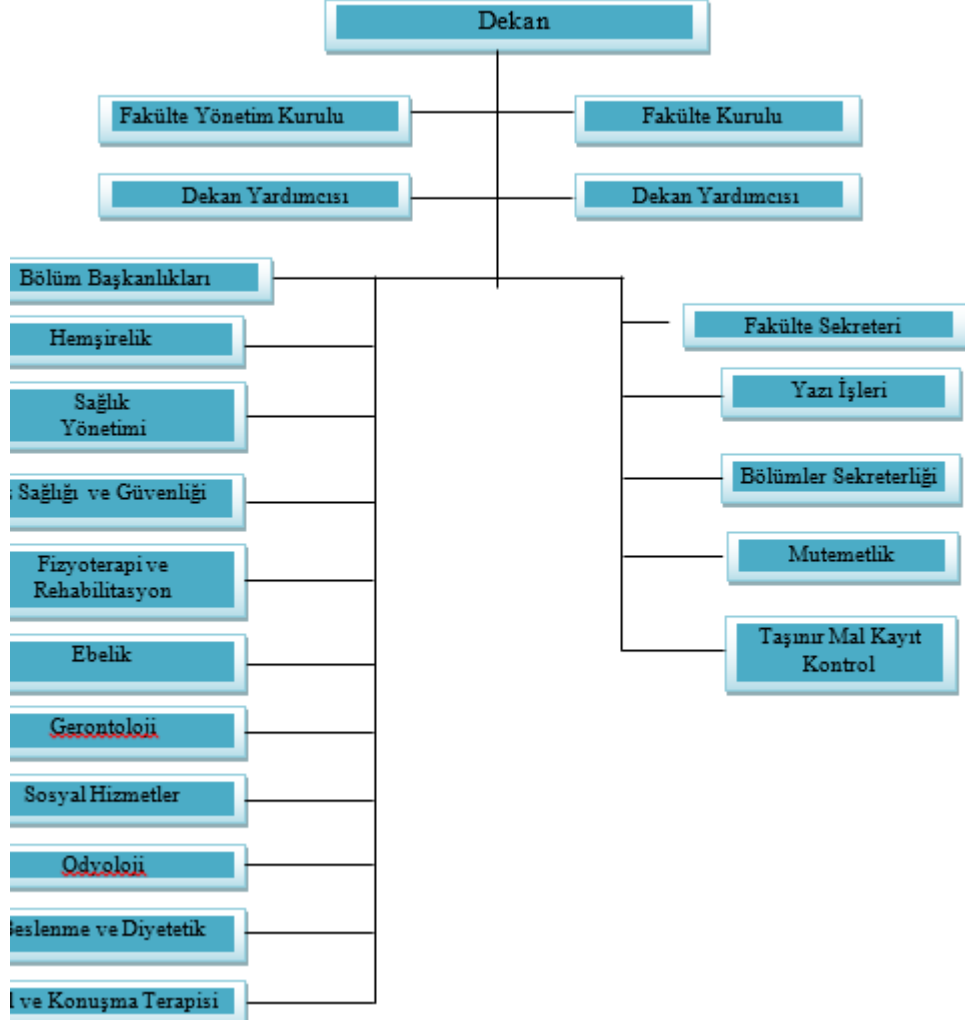
Tablo 3. Sağlık Bilimleri Fakültesi ve Program Durumu

Bölüm	Program	1. Öğretim	2. Öğretim
Sağlık Bilimleri Fakültesi	Hemşirelik Bölümü	✓	-
	Sağlık Yönetimi Bölümü	✓	-
	İş Sağlığı ve Güvenliği Bölümü	✓	-
	Ebelik Bölümü	-	-
	Beslenme ve Diyetetik Bölüm	-	-
	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü	-	-
	Dil ve Konuşma Terapisi Bölümü	-	-
	Gerontoloji Bölümü	-	-
	Odyoloji Bölümü	-	-
	Sosyal Hizmet Bölümü	-	-

Yukarıda belirtildiği üzere Sağlık Bilimleri Fakültesi bünyesinde Hemşirelik, Sağlık Yönetimi ile İş Sağlığı ve Güvenliği olmak üzere üç bölümde toplamda 665 öğrenci eğitim görmektedir.

Fakültemiz; 17 öğretim üyesi, 20 araştırma görevlisi, 7 öğretim görevlisi ve 5 idari personel ile eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir.

3.3 ORGANİZASYON ŞEMASI



Şekil 1. Muş Alparslan Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Organizasyon Şeması

3.4 YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ

Üniversitelerin kuruluşuna, görev ve yasal yükümlülüklerine ilişkin temel düzenlemeler 1982 Anayasası'nın 130' uncu maddesi çerçevesinde, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu, 2914 Sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu, 2809 Sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu, 124 Sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları İle Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname, 78 Sayılı Yükseköğretim Kurumları Öğretim Elemanlarının Kadroları Hakkında Kanun Hükmünde Kararname hükümlerine göre hazırlanmış olan yönetmeliklere, yönergelere, usul ve esaslara göre belirlenmiş ve tanımlanmıştır.

Muş Alparslan Üniversitesi 29 Mayıs 2007 tarihinde Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren 5662 Sayılı "Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanununda ve Yükseköğretim Kurumları Öğretim Elemanlarının Kadroları Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ile Genel Kadro ve Usulü Hakkında Kanun Hükmünde Kararnameye Ekli Cetvellerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun" ile kurulmuştur. Sağlık Bilimleri Fakültesi, I. Ulusal Sağlık Kongresi'nde alınan karar gereğince, sağlık hizmetlerinin verimliliğini yükseltmek amacıyla, 'Sağlık Eğitiminin Yeniden Yapılandırılması Projesi' kapsamında, Sağlık Şurası'nın 174, 184 ve 185 numaralı kararları doğrultusunda, Muş Alparslan Üniversitesi Eğitim Öğretim Yönetmeliği ile Muş Alparslan Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Yaz Staj ve Uygulama Yönergesine göre eğitim-öğretim hizmetleri vermektedir. Eğitim öğretim faaliyetlerine 1997/1998 Eğitim Öğretim Yılında lisans düzeyinde "Hemşirelik Programı" açarak başlayan fakültemiz, 2000/2001 Eğitim-Öğretim Yılı sonunda ilk mezunlarını vermiştir.

3.5 ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ

Tablo 4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
Hazine ve Maliye Bakanlığı'nın 2019-2020 Orta Vadeli Mali Planı	Giriş	Makroekonomik hedefleri destekleyecek ve sürdürülebilir kılabilecek nitelikli insan gücü ve güçlü toplum hedefiyle tüm araştırmacılara kesintisiz hizmet vererek etkin bir şekilde yönetilip sürdürülebilir güçlü proje ve programlar uygulamaya konulması
Hazine ve Maliye Bakanlığı'nın 2019-2020 Orta Vadeli Mali Planı	1.2. bendinin 4. fıkrasına göre	Kamu kurumlarının uzun vadeli tedarik planları hazırlayarak benzer ihtiyaçlarının ortak alım yöntemiyle temin edilmesi Kamu alımlarının; Ar-Ge ve yenilik faaliyetlerine katkı sağlayacak, yerlileştirmeyi ve teknoloji transferini teşvik edecek şekilde kullanılması uygulamasına devam edilmesi

Hazine ve Maliye Bakanlığı'nın 2019-2020 Orta Vadeli Mali Planı	1.2. bendinin 6. fıkrasına göre	<p>Üniversite- hastane işbirliği ile Sağlık harcamalarının azaltılması için koruyucu ve önleyici sağlık hizmetleri geliştirilmesi,</p> <p>Birinci basamak sağlık hizmetleri güçlendirilerek sağlık sistemi içerisindeki etkinliğinin artırılması,</p> <p>Farkındalık ve izleme değerlendirme faaliyetleri yürütülerek ilaç kullanımının optimize edilmesi ve ilaç maliyetlerinin azaltılması konusunda projeler uygulanması</p>
Hazine ve Maliye Bakanlığı'nın 2019-2020 Orta Vadeli Mali Planı	1.2. bendinin 7. fıkrasına göre	<p>Kamu özel işbirliği (KÖİ) uygulamalarının, daha etkin ve finansal açıdan verimli olmasını sağlamak, böylece teknoloji üretimine elverişli bir çerçeve oluşturmasının amaçlanması.</p>
Hazine ve Maliye Bakanlığı'nın 2019-2020 Orta Vadeli Mali Planı	1.2. bendinin 8. fıkrasına göre	<p>Eğitim sisteminde, istihdam ile uyumlu eğitim planlaması yapılması böylece istihdam edilebilirliğin artırılması,</p> <p>Eğitim kaynakları etkin kullanılarak etkili eğitim programlarının tasarlanması</p>
Hazine ve Maliye Bakanlığı'nın 2019-2020 Orta Vadeli Mali Planı	1.2. bendinin 8. fıkrasına göre	<p>Eğitimde adaletin sağlanması, Uluslararası öğrenciler ve akademisyenler için üniversitenin çekim merkezi hâline getirilmesi</p>
Hazine ve Maliye Bakanlığı'nın 2019-2020 Orta Vadeli Mali Planı	1.2. bendinin 8. fıkrasına göre	<p>Öğrenciler, okullar ve bölgeler arasında mali kaynak farklılığına bağlı, eğitim donanımı ve kazanımlar açısından oluşan farklılıkların azaltılması için üniversite merkezli bir sistem yaklaşımı benimsenecektir.</p>

Hazine ve Maliye Bakanlığı'nın 2019-2020 Orta Vadeli Mali Planı	1.3. bendinin 1. fıkrasına göre	Üniversite-kamu gelir politikalarına göre kamu harcamaları için ihtiyaç duyulan finansmanın sağlanması, sosyo-ekonomik kalkınma ve adaletin desteklenmesi, ekonominin uluslararası düzeyde rekabet gücünün artırılması ve yurt içi tasarruflara katkı sağlanması
Hazine ve Maliye Bakanlığı'nın 2019-2020 Orta Vadeli Mali Planı	2.2 bendine göre	Özel gereksinimli bireylere yönelik eğitim, istihdam ve bakım hizmetlerinin etkinliğini arttırmak, bu kapsamda kaynakları daha verimli kullanmak ve fiziksel çevre şartlarını bu bireylere uygun hâle getirmek
Hazine ve Maliye Bakanlığı'nın 2019-2020 Orta Vadeli Mali Planı	2.2 bendine göre	Ayrıca yükseköğrenim öğrencilerine yurt temini, aile hekimliği, aşı alımları, sokak ve caddelerin aydınlatılması gibi unsurlar da dikkate alınmıştır
Hazine ve Maliye Bakanlığı'nın 2019-2020 Orta Vadeli Mali Planı	2.2 bendine göre	Tasarruf tedbirleri göz önünde bulundurularak başta kamu hizmetleri olmak üzere kamu yatırımlarına ilişkin belirlenen hedefler, bölgesel kalkınma projeleri kapsamında yapılacak yatırımlar dikkate alınması
Hazine ve Maliye Bakanlığı'nın 2019-2020 Orta Vadeli Mali Planı	2.2 bendine göre	Orta Vadeli Mali Plan döneminde KÖYDES, SODES, SUKAP ve Ar-Ge projelerine desteğin devam ettirilmesi hususunda koordinasyonu sağlayacak mekanizmaların geliştirilmesi Üniversite bünyesinde de bu alanlardaki araştırmaların sayısının, niteliğinin ve etkinliğinin artırılması Araştırmacı insan gücü sayısı ve niteliğinin artırılması

3.6 FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ

Tablo 5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetler

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
A- Eğitim- Öğretim	1- Lisans programı
	2- Ulusal ve Uluslararası değişim programları
B- Araştırma	1- Katılımlı araştırma projeleri
	2- Bilimsel yayınlar
	3- Bilimsel toplantılar (Seminer vb.)

3.6.1 EĞİTİM-ÖĞRETİM HİZMETLERİ

Tablo 6. 2018-2019 Akademik Birimlere Göre Öğrenci Sayıları

Akademik Birimler	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		Genel Toplam
	E	K	Toplam	E	K	Toplam	E	K	
Sağlık Yüksekokulu									
Hemşirelik Bölümü	31	48	79	-	-	-	-	-	79
Sağlık Yönetimi	38	31	69	-	-	-	-	-	69
İş Sağlığı ve Güvenliği	5	4	9	-	-	-	-	-	9
Toplam	74	83	157	-	-	-	-	-	157

Tablo 7. Yıllara Göre Öğrenci Sayıları

Akademik Birimler	2011-2012	2012-2013	2013-2014	2014-2015	2015-2016	2016-2017
Sağlık Yüksekokulu						
Hemşirelik Bölümü	65	69	71	60	71	77
Sağlık Yönetimi	42	59	57	52	62	65
Toplam	107	128	128	117	133	142

Tablo 8. Akademik Birimlere Ait 2018-2019 Eğitim-Öğretim Yılı Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranları

Akademik Birimler	Kontenjan	YGS/DGS ve Af İle Gelen	Diğer Gelen	Yerleşen	Kayıt Yaptıran	Boş Kalan Kontenjan	Doluluk Oranı (%)
Sağlık Bilimleri Fakültesi							
Hemşirelik	62	2	-	62	62	0	%100.0
Sağlık Yönetimi	62	1	-	62	62	0	%100.0
İş Sağlığı ve Güvenliği	50	-	-	10	8	42	%20
Toplam	174	3	-	134	132	42	

Tablo 9. 2018-2019 Eğitim-Öğretim Döneminde Mezun Olan Öğrenci Sayısı

Sağlık Yüksekokulu	I. Öğretim	II. Öğretim	Toplam
Hemşirelik	57	-	57
Sağlık Yönetimi	27		27
Toplam	84	-	84

Tablo 10. Ders Veren Kadrolu Öğretim Elemanı Sayısı

Fakülte/Enstitü/Yüksekokul/ Meslek Yüksekokulu	Ders Veren Öğretim Elemanı		
	Öğretim Üyesi	Öğretim Görevlisi	Toplam
Sağlık Bilimleri Fakültesi	17	3	20
Toplam			

Tablo 11. Ders Veren Kadrolu Öğretim Elemanına Düşen Öğrenci Sayısı

Fakülte/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu	Öğretim Elemanına Düşen Öğrenci Sayısı
Sağlık Bilimleri Fakültesi	665/20
Ortalama	33,25

Tablo 12. Erasmus Kapsamında Öğrenci Değişim Programı ile Giden Öğrenci Sayısı

Sağlık Bilimleri Fakültesi	Gittiği Ülke	Giden Öğrenci Sayısı
	Polonya	1
Toplam		

Tablo 13. Farabi Değişim Programı Kapsamında Gelen/Giden Öğrenci Sayısı

Anlaşılabilir Üniversite	Giden Öğrenci Sayısı	Gelen Öğrenci Sayısı
İnönü Üniversitesi	-	1
Eskişehir Osmangazi Üniversitesi	-	1
Bitlis Eren Üniversitesi	-	1
Mersin Üniversitesi	1	
Toplam	1	3

3.6.2 BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ VE YAYINLAR

Muş Alparslan Üniversitesi'nin Sağlık Bilimleri Fakültesi öğretim elemanlarının yürüttüğü bilimsel çalışmalar tanıtılmıştır. Bu kapsamda öncelikle yürütülen bilimsel projeler ardından da bilimsel yayınlara ilişkin başlıca veriler ortaya konulmuştur.

3.6.2.1 ÜNİVERSİTE DIŞI KURULUŞLAR TARAFINDAN DESTEKLENEBEN PROJELER

Tablo 14. Üniversite Dışı Kuruluşlar Tarafından Desteklenen Projeler

S. No	Projenin Adı ve Numarası	Destekleyen Kuruluş	Proje Yürütücüsü ve Birimi	Projenin Toplam Bütçesi	Projenin Başlangıç ve Bitiş Tarihi	Proje Sonucu
1						

3.6.2.2 BİLİMSEL YAYINLAR VE BİLDİRİLER

Tablo 15. Bilimsel Yayınlar ve Bildiriler

Yayın Türü	MAKALE							
	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	Toplam
Ulusal Hakemli	5			3	3	5	4	
Ulusal Diğer			1	1				
Uluslararası Hakemli	1			2	2	5	6	
Uluslararası Diğer				2	2	2	1	
SCI/SSCI/AHCI İndeksinde Yer Alan Dergiler	3	3	4	7	4	14	9	
Yayın Türü	KİTAP							
	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	Toplam
Alanında Türkçe Kitap Yazarlığı							1	

Alanında Yabancı Dilde Kitap Yazarlığı								
Kitap Bölüm Yazarlığı		1	11	1		1	10	
Kitap Çevirisi								
Kitap Editörlüğü (Redaksiyon Yay. Haz.)							1	
	BİLDİRİLER							
	Ulusal							
Yayın Türü	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	Toplam
Sözlü Olarak Sunulan	1	1	1	3	5	8	3	
Poster Olarak Sunulan		5	6					
	Uluslararası							
Yayın Türü	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	Toplam
Sözlü Olarak Sunulan			3	2	13	33	40	
Poster Olarak Sunulan			8	1	5	4	1	
	ATIF							
Yayın Türü	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	Toplam
SCI, SSCI, AHCI Listelerindeki Dergilerde Yer Alan Yayınlar ve Uluslararası Nitelikte Bilimsel Kitaplarda Geçen Atıflar	40	64	86	137	160	202	256	
				6	9	27	39	

3.7 PAYDAŞ ANALİZİ

Paydaşlar, kuruluşun ürün ve hizmetleri ile ilgisi olan, kuruluştan doğrudan veya dolaylı, olumlu ya da olumsuz yönde etkilenen veya kuruluşu etkileyen kişi, grup veya kurumlardır. Üniversitemizin, yapılan değerlendirmeler sonucunda belirlenen iç ve dış paydaşları örnek tabloda belirtilmiştir.

Tablo 16. Üniversitenin İç ve Dış Paydaşları

PAYDAŞLAR					
1-İç Paydaşlar	Çalışan	Hizmet Alan	Temel Ortak	Stratejik Ortak	Diğer
	Akademik Personel	✓			
İdari Personel	✓				
2-Dış Paydaşlar	Çalışan	Hizmet Alan	Temel Ortak	Stratejik Ortak	Diğer
	Öğrenci	✓			
Hazine ve Maliye Bakanlığı			✓		
Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı			✓		

Milli Eğitim Bakanlığı		✓		
Diğer Bakanlıklar				✓
YÖK		✓		
ÜAK		✓		
Üniversiteler			✓	
ÖSYM	✓		✓	
TÜBİTAK			✓	
Valilik (İl Müdürlükleri)			✓	
Belediyeler			✓	
Halk	✓			✓
Mezunlar			✓	
Kamu İhale Kurumu			✓	✓
Anadolu Üniversitesi	✓		✓	
Kredi Yurtlar Kurumu			✓	
Bankalar				✓
Basın-Yayın Kuruluşları				✓
Sosyal Güvenlik Kurumu				✓
Sivil Toplum Kuruluşları	✓			✓
Özel Sektör Kuruluşları	✓			✓

Tabloda belirtilen "Temel Ortak" nitelendirmesi mevzuatla idari bir bağ/ilişki kurulan paydaşları, "Stratejik Ortak" nitelendirmesi ise karşılıklı fayda doğrultusunda ilişki kurulan paydaşları ifade etmektedir.

3.7.1 PAYDAŞ ANKETLERİ

3.7.1.1 ANKETLERİN HAZIRLANMASI VE GENEL METODOLOJİSİ

3.7.2 DIŞ PAYDAŞ ANKETLERİNİN SONUÇLARI

Tablo 17. Ankete Katılan Dış Paydaşların Niteliği

Dış Paydaşın Niteliği	Sayı	Yüzde
Üniversiteler		
Yerel Yönetim Kuruluşu		
Diğer Kamu Kuruluşu		
Meslek Örgütü		
Sivil Toplum Kuruluşu		

Toplam		
--------	--	--

Tablo 18. Dış Paydaş Anketlerinin Toplu Sonuçları

Sorular	İlgili Soruya Cevap Verenlerin Sayısı	İlgili Soruya Fikrim Yok Diyenlerin Sayısı	Ortalama Değer	Standart Sapma
Muş Alparslan Üniversitesi kamuoyunda iyi tanınmaktadır.				
Muş Alparslan Üniversitesinin kamuoyunda iyi bir imajı vardır.				
Muş Alparslan Üniversitesinden mezun olan öğrenciler kurumumuzun aradığı nitelikler açısından yeterlidir.				
Muş Alparslan Üniversitesinin yürüttüğü bilimsel faaliyet ya da araştırmalar hakkında bilgi sahibiyim.				
Muş Alparslan Üniversitesinin gerçekleştirdiği sosyal ve kültürel faaliyetleri yeterli buluyorum.				
Muş Alparslan Üniversitesi şehrin gelişimine önemli bir katkı sağlamaktadır.				
Muş Alparslan Üniversitesinin kurumumuzla iyi ilişkileri vardır.				
Muş Alparslan Üniversitesi kurulduğundan bu yana iyi bir gelişim göstermiştir.				
Muş Alparslan Üniversitesi beklentilerimizi karşılamaktadır.				
Muş Alparslan Üniversitesinin web sayfası ihtiyaç duyulan bilgileri içermektedir.				
Cronbach's Alpha				

Açıklama: Birimler dış paydaş olarak öğrenci anketlerini değerlendirmeye alacaklardır.

3.7.1.2 Öğrenci Anketinin Sonuçları

Öğrenciler için hazırlanan anket formunda yer alan soruların bir kısmı olgusal soru niteliğinde olup katılımcıların, sınıfı ve cinsiyeti öğrenmeye amacına yöneliktir. Bu soruların dışında Üniversitede yönetim uygulamaları, eğitim, fiziksel mekân, kütüphane hizmetler vb. konularda öğrencinin görüş ve beklentilerini öğrenmeye yönelik anket formunda 13 soru yer almıştır.

Tablo 19. Ankete Katılan Öğrencilerin Akademik Birimler İtibariyle Dağılımı

Fakülte/Enstitü/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu	Öğrenci sayısı
Sağlık Yüksekokulu	271
Toplam	271

Tablo 20. Ankete Katılan Öğrencilerin Cinsiyete Göre Dağılımı

Fakülte/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu	Sayı	Yüzde
Kız	183	67,5
Erkek	88	32,5
Toplam	271	100

Tablo 21. Ankete Katılan Öğrencilerin Sınıflara Göre Dağılımı

Sınıflar	Sayı	Yüzde
1.Sınıf	94	34,7
2.Sınıf	69	25,5
3.Sınıf	64	23,5
4.Sınıf	43	15,9
Cevapsız	1	0,4
Toplam	271	100

2019-2020 Eğitim-Öğretim Yılı itibariyle Sağlık Bilimleri Fakültesinin öğrenci sayısı toplam 665 kişidir. Anket web ortamında öğrencilere uygulanmış olup katılım gösteren öğrenci sayısı 271 kişidir. Böylece öğrencilerin %41'i anketi cevaplamıştır. Bu oran öğrenci kütlelerini temsil etmesi açısından yeterlidir. Ankete katılan öğrencilerle ilgili bazı temel bilgiler aşağıdaki Tablolarda gösterilmiştir.

Tablo 20'de ankete katılan öğrencilerin cinsiyete göre dağılımına yer verilmiştir. Tabloya göre ankete katılan öğrencilerin %67,5'i kız öğrencilerden, %32,5'i erkek öğrencilerden oluşmaktadır. Ankete en fazla katılım %34,7' lik oran ile birinci sınıf öğrencilerinden olmuştur. Tablo 21'de sınıfların ankete katılma oranları gösterilmektedir.

Tablo 22. Öğrenci Anketi Sorularının Toplu Sonuçları

Sorular	İlgili Soruya Cevap Veren Öğrenci Sayısı	İlgili Soruya Fikrim Yok Diyen Öğrenci Sayısı	Ortalama Değer	Standart Sapma
Üniversitede verilen eğitim beklentilerimi karşılamaktadır.	271	15	2,27	1,263
Müfredat dersleri teorik ve pratik açıdan yeterlidir.	271	14	2,18	1,291
Not verme, ölçme ve değerlendirmede öğretim elemanları objektif davranır.	271	38	2,90	1,512
Öğrenci-öğretim elemanı arasındaki ilişkiyi yeterli buluyorum.	271	19	2,90	1,557
Rektörlük öğrencilerin sorun ve önerilerine karşı duyarlıdır.	271	68	2,32	1,254
İdari personelin öğrencilere karşı tutum ve davranışları olumludur.	271	42	3,05	1,411
Kütüphanede öğrencilerin eğitimini destekleyecek yeterli kaynaklar vardır.	271	19	3,27	1,512
Derslik ve benzeri mekânların temizliği yeterlidir.	271	15	2,92	1,591
Öğrenci işlerinin sunduğu hizmetler yeterlidir.	271	44	2,63	1,365
Çıkarılan yemekler kaliteli, fiyat ve fiziki koşullar yönünden uygundur.	271	13	3,02	1,629
Okul yönetimi/bölüm başkanlığı öğrencilerin sorun ve önerilerine karşı duyarlıdır.	271	40	2,77	1,388
Muş Alparslan Üniversitesi kurulduğundan bu yana iyi bir gelişme göstermiştir.	271	63	2,87	1,386
Muş Alparslan Üniversitesi'nde öğrenci olmaktan memnuniyet duymaktayım.	271	15	2,32	1,434
Cronbach's Alpha			,914	

Tabloda görüldüğü gibi, genellikle cevaplar 5'li likert ölçeğin ortalaması şeklindedir. Tablodaki en yüksek ortalamalar kütüphane ve yemekhane hizmetlerinin değerlendirildiği sorulara verilen

cevaplara dairdir. Yine Muş Alparslan Üniversitesi'nde öğrenci olmaktan duyulan memnuniyet düzeyi de ortalamanın üzerindedir.

Tablo 23. Dış Paydaşların Üniversitenin Birimleri ile İlgili Memnuniyet Dereceleri

Birimler	İlgili Soruya Cevap Verenlerin Sayısı	İlgili Soruya Fikrim Yok Diyenlerin Sayısı	Ortalama Değer	Standart Sapma
Rektörlük				
Fakülteler				
Enstitüler				
Yüksekokullar/ Meslek Yüksekokulları				
Genel Sekreterlik				
Basın - Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü				
Bilgi İşlem Daire Başkanlığı				
Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü				
Hukuk Müşavirliği				
İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı				
Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı				
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı				
Personel Daire Başkanlığı				
Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı				
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı				
Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı				
Cronbach's Alpha				

Tablo 24. Dış Paydaşların Üniversitede Eğitim-Öğretim, Bilimsel Araştırma,

Temel Değerler ve Sosyal Sorumluluk Faaliyetlerine İlişkin Memnuniyet Dereceleri

Faaliyetler	İlgili Soruya Cevap Verenlerin Sayısı	İlgili Soruya Fikrim Yok Diyenlerin Sayısı	Ortalama Değer	Standart Sapma
Eğitim - Öğretim				
Ar-Ge				
Bilimsel özerklik				
Sosyal-kültürel ve sportif faaliyetler				
Tarafsızlık				

Katılımcılık				
Danışmanlık hizmeti				
Toplumsal yaşama katkı				
Etik değerlere bağlılık				
Beklentilere uygunluk				
Sosyal sorumluluk				
Hizmet kalitesi				
Güvenilirlik				
Şeffaflık				
Paydaşlarla işbirliği				
İletişim				
Yenilikçilik				
Çevrecilik				
Cronbach's Alpha				

3.7.1.3 İç Paydaş Anketlerinin Değerlendirilmesi

Bu kapsamda akademik ve idari personele uygulanan anketlerin sonuçlarını kapsamaktadır. Öğrenciler dış paydaş kısmında değerlendirilecektir.

3.7.1.4 Akademik Personel Anketinin Sonuçları

İç paydaş olarak Muş Alparslan Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi akademik personelinin Üniversite hakkındaki görüş, değerlendirme ve önerilerinin alınması önem arz etmektedir. Bu nedenle akademik personele yönelik bir anket “Stratejik Plan Hazırlama Komisyonu” tarafından hazırlanmış ve uygulanmıştır. Ankette unvan ve hizmet süresini bildiren sorulardan sonra “kanı” belirten 11 soru yer almıştır.

Anket, Sağlık Bilimleri Fakültesi Stratejik Plan Hazırlama Komisyonu tarafında web ortamında akademik personele uygulanmıştır. Ankete toplam 26 akademik personel katılmıştır. Ankete katılan akademik personelin unvanlara göre dağılımı Tablo 25’de belirtilmiştir.

Ankete en fazla katılımı %46’lık oran ile doktor öğretim üyeleri göstermiştir.

Tablo 26’da görülen hizmet sürelerinde 5 yıldan daha uzun süredir hizmet vermekte olan akademik personel oranı %44’tür. Bu tecrübenin birimin gelişiminde önemli katkısının olacağı açıktır.

Tablo 25. Ankete Katılan Akademik Personelin Unvanlara Göre Dağılımı

Kadro Unvanı	Sayı	Yüzde (%)
Profesör	2	8
Doçent	0	0
Dr. Öğr. Üyesi	12	46
Araştırma Görevlisi	5	19
Öğretim Görevlisi	7	27
Toplam	26	100

Tablo 26. Ankete Katılan Akademik Personelin Kurumdaki Hizmet Süreleri

Hizmet Süresi	1 Yıl	2 Yıl	3 Yıl	4 Yıl	5 Yıl	5 Yıl Üzeri	Toplam
Sayı	3	4	2	5	1	11	26
Yüzde	12	16	4	20	4	44	100

Anket sorularına akademik personelin verdiği cevapların toplu sonuçlarına Tablo 27’de yer verilmiştir.

Tablo 27. Akademik Personel Anketinin Toplu Sonuçları

Sorular	İlgili Soruya Cevap Verenlerin Sayısı	İlgili Soruya Fikrim Yok Dijenlerin Sayısı	Ortalama Değer	Standart Sapma
Yöneticilerime kolaylıkla ulaşabiliyorum.	26	0	3,62	0,941
Yöneticilerimin önerilerimi ve sorunlarımı dikkate almasından memnunum.	26	1	3,65	1,129
Üniversitemizde alınan kararların şeffaf ve hesap vermeye açık olduğunu düşünüyorum.	26	1	3,62	1,472
Akademik birimimizde fırsat ve imkânlar adil ve şeffaf olarak tüm çalışanlara sunulmaktadır.	26	0	3,58	1,332
Akademik birimimizin fiziki çalışma ortamlarını ve imkânlarını yeterli buluyorum.	26	1	3,35	1,522
Akademik birimimizde araştırma ve yayın yapmak için yeterli fiziksel imkânlara sahibim.	26	1	3,04	1,562
Toplantı ve konferans salonlarını yeterli buluyorum.	26	0	3,85	1,008
Kullanılan teknolojik imkânları yeterli buluyorum.	26	3	3,62	1,169

Muş Alparslan Üniversitesi kurulduğundan itibaren iyi bir gelişme göstermiştir.	26	1	3,69	1,158
Bulduğum akademik birimde çalışıyor olmaktan memnunum.	26	1	3,73	0,962
Muş Alparslan Üniversitesinin kamuoyunda iyi bir imajı vardır.	26	8	3,42	1,270
Cronbach's Alpha	0,928			

Tabloda görüldüğü gibi, sorulara verilen cevapların hepsi ortalamanın üzerinde yer almaktadır. “Fikrim yok” cevabı en fazla “Muş Alparslan Üniversitesinin kamuoyunda iyi bir imajı vardır.” sorusuna verilmiştir.

3.7.1.5 İdari Personel Anketinin Sonuçları

İç Paydaş niteliğinde olan dar personelin beklenti, görüş ve değerlendirmelerinin alınması için bir anket hazırlanmış ve uygulanmıştır. Ankete tüm idari personel katılmıştır. Ankete katılan idari personelin unvanlara göre dağılımı Tablo 28’de gösterilmektedir.

Tablo 28. Ankete Katılan İdari Personelin Unvana Göre Dağılımı

Kadro Unvanı	Sayı	Yüzde
Daire Başkanı	0	0
Fakülte/Enstitü/Yüksekokul/MYO Sekreteri	1	20
Şube Müdürü	0	0
Memur	4	80
Mühendis	0	0
Toplam	5	100

Birim idari personeli hizmet süreleri tablo 29’da gösterilmiştir.

Tablo 29. Ankete Katılan İdari Personelin Kurumdaki Hizmet Süreleri

Hizmet Süresi	1 Yıl	2 Yıl	3 Yıl	4 Yıl	5 Yıl	5 Yıl Üzeri	Toplam
Sayı	2	0	0	1	0	2	5
Yüzde	40	0	0	20	0	40	100

İdari personel anketinin toplu sonuçlarına tablo 37’de yer verilmiştir.

Tablo 30. İdari Personel Anketinin Toplu Sonuçları

Sorular	İlgili Soruya Cevap Verenlerin Sayısı	İlgili Soruya Fikrim Yok Diyenlerin Sayısı	Ortalama Değer	Standart Sapma
Çalıştığım birimin personel sayısı yeterlidir.	5	1	3,80	1,789
Yöneticilerimin sorunlarımı ve önerilerimi dikkate almasından memnunum.	5	1	4,00	1,414
Yönetim kademesi ile çalışanlar arasında işbirliği yeterli seviyededir.	5	1	4,20	,837
Üniversitemizde idari personelin atama, performans değerlendirmesi ve yükselme işlemleri adil bir şekilde yapılmaktadır.	5	2	2,60	1,673
Üniversitemizde idari personel ile akademik personel arasındaki iletişim yeterli seviyededir.	5	0	4,00	1,225
Çalışmalarım yöneticiler tarafından takdir ediliyor.	5	2	3,40	1,673
Fiziki alanlar ve sunulan imkânlar yeterlidir.	5	1	2,80	1,789
Sorumluluğumda olan işler için kendimi yeterli görüyorum.	5	0	4,60	,548
Çalıştığım birim yeteneklerim ve birikimim açısından yetersiz kalmaktadır.	5	0	1,80	1,789
Üniversite tarafından idari personele sunulan kendini geliştirme ve hizmet içi eğitim gibi imkânlar yeterlidir.	5	0	3,40	1,817
Görevlendirildiğim birimde bulunmaktan memnunum.	5	0	4,80	,447
Muş Alparslan Üniversitesinde çalışmaktan memnunum.	5	0	4,60	,548
Muş Alparslan Üniversitesinde kurulduğundan buyana iyi bir gelişim göstermiştir.	5	2	4,00	1,000
Cronbach's Alpha			,669	

Tabloya bakıldığında cevapların genel olarak ortalamanın üzerinde olduğu görülmektedir. Özellikle idari personelin “ Görevlendirildiğim birimde bulunmaktan memnunum.” ve Muş

Alparslan Üniversitesinde çalışmaktan memnunuz” sorularına tam memnuniyet ile cevap verdikleri görülmektedir.

3.8. KURULUŞ İÇİ ANALİZ

3.8.1 İNSAN KAYNAKLARI YETKİNLİK ANALİZİ

Sağlık Bilimleri Fakültesinin mevcut kapasitesinin belirlenmesinde; insan kaynakları, kurum kültürü, teknoloji ve bilişim altyapısı, fiziki ve mali kaynak analizleri yapılmıştır. Fakültede eğitim-öğretim faaliyetlerinin niteliğini sürekli iyileştirme amacı çerçevesinde akredite olan program olması planlanmakta; bilgi ve iletişim teknolojilerinin ilgili faaliyetlerde yaygın kullanımını sağlamak amacıyla eğitimler planlanmakta ve harmanlanmış yöntemle yapılan derslerin artırılması hedeflenmektedir. Fakülte, araştırma, araştırma çeşitliliği, niceliğini arttırmak ve sektörel deneyim ve tecrübelerini bu alanda değerlendirmek ile ivme kazandırmayı hedeflemektedir. Ayrıca, fakültemizde devam eden bölümlere ve açılacak olan yeni bölümlere norm kadro çerçevesinde 5 yıllık periyotta öğretim elemanı ihtiyacının olacağı ve bu kadroların karşılanması ihtiyacı ortaya çıkacaktır.

3.8.1.1 AKADEMİK PERSONEL ANALİZİ

Tablo 31. Yıllara Göre Kadrolu Akademik Personel Sayıları

Kadrolu	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Profesör											
Doçent											
Dr. Öğr. Üyesi											
Öğretim Görevlisi											
Araştırma Görevlisi											
Toplam											

Tablo 32. 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu Kapsamında Diğer Üniversitelerden Gelen Akademik Personel

Kadro Unvanı	Görevlendirmeye Esas Madde					
	-	-	-	-	-	-
Profesör	-	-	-	-	-	-
Doçent	-	-	-	-	-	-
Dr. Öğr. Üyesi	-	-	-	-	-	-
Öğretim Görevlisi	-	-	-	-	-	-
Araştırma Görevlisi	-	-	-	-	-	-
Toplam	-	-	-	-	-	-

Tablo 33. 2019 Yılı İçinde Atanan ve Görevlendirilen Öğretim Elemanı Sayısı

Kadro Unvanı	Atanan ve Görevlendirilen				
	Nakil	Açıktan	Unvan Değişikliği	Görevlendirme ile Gelen	Toplam
Profesör				-	
Doçent				-	
Dr. Öğr. Üyesi		1	4	-	5
Öğretim Görevlisi				-	
Araştırma Görevlisi		3		-	3
Toplam		4	4	-	8

Tablo 34. Birimler Bazında Lisansüstü Eğitim Yapmak Üzere Araştırma Görevlilerinin Görevlendirme Sayısı

Fakülte/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu	Görevlendirilme Şekli			
	35. Madde		39. Madde	Toplam
	ÖYP	Diğer		
Sağlık Bilimleri Fakültesi	9	1	0	10
Toplam				

Tablo 35. Kadrolu Akademik Personelin Cinsiyet İtibariyle Dağılımı

Kadro Unvanı	Kadın	Erkek	Toplam
Profesör		1	1
Doçent		1	1
Dr. Öğr. Üyesi	4	11	15
Öğretim Görevlisi		3	3
Araştırma Görevlisi	10	10	20
Toplam			40

3.8.1.2 İDARİ PERSONEL ANALİZİ

Tablo 36. Hizmet Sınıflarına Göre İdari Personelin Dağılımı

Hizmet Sınıfı	Kadro Durumu		Dolu Kadro Durumu		Toplam
	Dolu	Boş	Kadın	Erkek	
Genel İdare Hizmetleri Sınıfı	3	-	1	2	3
Sağlık Hizmetleri ve Yardımcı Sağlık Hizmetleri Sınıfı	-	-	-		
Teknik Hizmetler Sınıfı	1	-	-	1	1
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	1	-	-	1	1
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	-	-	-	-	
Toplam	5	-	1	4	5

Tablo 37. Hizmet Sınıflarına Göre İdari Personel Sayısı ve Atanma Yöntemi

Hizmet Sınıfı	Atanma Yöntemi		
	Naklen	Açıktan	Toplam
Genel İdare Hizmetleri Sınıfı	-	3	3
Sağlık Hizmetleri ve Yardımcı Sağlık Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Teknik Hizmetler Sınıfı	-	1	1
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	-	1	1
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Toplam	-	5	5

Tablo 38. İdari Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı

Eğitim Durumu	Sayı
İlköğretim	1
Lise ve Dengi Okullar	1
Meslek Yüksekokulu	1
Fakülte/Yüksekokul	2
Yüksek Lisans	-
Doktora	-
Toplam	5

Tablo 39. İdari Personelin Unvan Durumu ve Yıllara Göre Dağılımı

Kadro Unvanı	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Genel Sekreter Yardımcısı											
Daire Başkanı											
Fakülte Sekreteri											
Yükseköğretim Sekreteri											
Enstitü Sekreteri											
Şube Müdürü											
Avukat											
Mühendis											
Mimar											
Psikolog											
Mali Hiz. Uzm.											
Şef											
Tekniker											
Diyetisyen											
Programcı											
Hemşire											
Kütüphaneci											
Teknisyen											
Bilgisayar İşletmeni											
Memur											
Daktilograf											
Sekreter											
Koruma ve Güvenlik Görevlisi											
Şoför											
Hizmetli											
Aşçı											
Kaloriferci											
Teknisyen Yardımcısı											
Sürekli İşçi											
Toplam											

Tablo 40. İdari Personelin Hizmet Süreleri İtibariyle Dağılımı

Hizmet Süresi (Yıl)	Kişi Sayısı	Yüzde (%)
1-3	2	40
4-6	-	-
7-10	1	20
11-15	-	-
16-20	1	20
21 ve Üzeri	1	20
Toplam	5	100

3.8.2.KURUM KÜLTÜRÜ ANALİZİ

Fakültemiz stratejik hedefleri doğrultusunda tüm paydaşlarının katıldığı etkin süreçlerde hizmet vermek amacıyla etkili bir kurum kültürü oluşturulması çabalarına önem verilmektedir. Bu kapsamda tüm paydaşların görüş, öneri ve fikirlerini alabilmek, kurum içi ve kurum dışı etkili iletişimi sağlayabilmek için günümüz teknolojilerinden faydalanılmaktadır. Öğrenci ve öğretim elemanı otomasyon sistemleri, personel bilgi sistemleri, personel web sayfaları, e-posta grupları, birimlere ait standart düzende güncel web sayfaları iletişim sürecini şekillendiren ve bu süreçte etkinliği sağlayan unsurlardır.

Sağlık Bilimleri Fakültesinde sürekli bir biçimde yapılan paydaş memnuniyet anketlerinden biri de kurum kültürüyle ilgilidir. Benimsenen ve paylaşılan değerler, tutumlar ve alışkanlıklar bütünü olarak kurum kültürü, Fakültenin hem geçmiş hem de gelecek performansını etkilediği için toplamda 37 sorudan oluşan anket çalışması gerçekleştirilmiştir.

Yapılan anket değerlendirmelerine göre, Sağlık Bilimleri Fakültesinde kurum kültürünün içselleştirildiği, temel başlıklarda yer alan ifadelere önemli ölçüde katılımında bulunduğu ve köklü bir tecrübeye sahip Sağlık Bilimleri Fakültesinin deneyim ve tecrübeleriyle kurumsallaşmış yapısının kurum kültürüne yansıdığı görülmektedir. Kurum kültürünün geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması için teknik altyapı ile desteklenen etkin iletişim süreçleri paydaş katılımını sağladığı için etkili karar alma mekanizmalarının oluşmasına zemin hazırlamaktadır. Bu karar mekanizmasında Fakültemiz idari yapısında yer alan fakülte dekanı ve Yönetim Kurulu akademik

ve idari karar organı olarak faaliyetlerini sürdürmektedir. Kararların alınmasında Fakültemizin temel değerler olarak atfettiği bilimsel özgürlük, kurumsal özerklik, katılımcılık, şeffaflık ve paydaş odaklılık ilkeleri ile tarihsel değerlere önem veren, köklü geleneklerini yenilikçi uygulamalarla bütünleştiren bir bakış açısıyla hareket edilmektedir.

3.8.3 FİZİKİ KAPASİTE KAYNAK ANALİZİ

Sağlık Bilimleri Fakültesi, her düzeyde eğitim-öğretim süreçlerini yürütecek kapasite ve imkânlarla büyük oranda sahiptir. Öğrenme ortamlarının çağın ihtiyaçlarına yanıt verecek şekilde yapılandırılması ve mevcut kaynakların daha etkin şekilde kullanılması konusunda iyileştirmeler sürdürülmektedir. Sağlık Bilimleri Fakültesi, bilgi ve teknolojik kaynaklar açısından tüm paydaşların faydalanabileceği imkânlarla sahiptir. Merkez kütüphane elektronik bilgi kaynakları oldukça zengin bir içerik sunmaktadır. Fakülte bünyesindeki laboratuvarlar hem araştırma süreçlerinde hem de eğitim ve öğretim süreçlerinde etkin olarak kullanılmaktadır. Merkez kütüphane içerisinde öğrencilerin bireysel veya grup çalışmalarını gerçekleştirebilecekleri ve teknoloji donanımlı çalışma alanları yer almaktadır. Yine yerleşkede alış-veriş, restoran gibi özel işletmelerin yer aldığı “Çarşı Merkezi” de hizmet vermektedir. Merkez kampüste öğrencilerin kapalı spor etkinliklerini yapabileceği kapalı spor salonu, tenis kortları, olimpiik yüzme havuzu, basketbol sahaları, halı saha gibi imkânlar da mevcuttur. Fakülte sahip olduğu altyapı kapasitesiyle öğrencilere yönelik tiyatro, sergi, panel, seminer, konser, turnuva, teknik gezi, kampanya, söyleşi gibi pek çok faaliyet sunmaktadır. Fakülte bünyesinde öğrencilerin içinde yer aldığı ve çeşitli etkinlikler düzenlediği öğrenci topluluklarına destek verilmektedir. Sürekli Eğitim Merkezi gibi birimler veya Spor Yüksekokulu gibi birimler de öğrencilere yönelik kurs, seminer, turnuva, sergi, tiyatro gibi etkinlikler yürütmektedir. Fakülte bünyesinde öğrenci şenlikleri adı altında çeşitli dönemlerde öğrencilerin sosyal ve kültürel gelişimlerine yönelik özel etkinlikler de hayata geçirilmektedir. Sağlık Bilimleri Fakültesinin sosyal alanlarının dağılım ve kapasiteleri aşağıda gösterilmiştir. Açılacak yeni bölümlerin ve açılmış bölümlerin faal hale getirildiğinde gerekli öğretim elemanı odası ve dersliklerin sağlanması gerekmektedir.

3.8.3.1 EĞİTİM ALANLARI

Tablo 41. Eğitim Alanları ve Kapasitesi

Akademik Birimler	Derslikler	Laboratuvarlar
-------------------	------------	----------------

	Sayı	Büyüküğü (m ²)	Kapasitesi (Kişi Sayısı)	Sayı	Büyüküğü (m ²)	Kapasitesi (Kişi Sayısı)
Sağlık Bilimleri Fakültesi	8	470,5	421	2	137,20	97
Toplam						

3.8.3.2 Sosyal Alanlar

Tablo 42. Sosyal Alanlar ve Spor Tesisleri

Sosyal Alanın Adı	Açıklama	Sayısı	Büyüküğü	Kapasitesi
			(m ²)	(Kişi Sayısı)
Konuk evi				
Kantin		1	80	25
Kafeterya		-	-	-
Yemekhane	Öğrenci	-	-	-
	Personel	-	-	-
Kapalı Spor Tesisi		-	-	-
Açık Spor Tesisi		-	-	-
Toplantı Salonu		-	-	-
Konferans Salonu	Eski Rektörlük	-	-	-
	Kongre Kültür	-	-	-
	Kongre Kültür	-	-	-
	Kongre Kültür	-	-	-
	Malazgirt MYO			
Toplam		1	80	25

3.8.3.3 HİZMET ALANLARI

Tablo 43. Akademik ve İdari Personel Hizmet Alanları

Hizmet Alanın Adı	Sayısı	Alanı (m ²)	Kullanan Sayısı (Kişi)
Akademik Personel Çalışma Odası	20	585,4	36
İdari Personel Çalışma Odası	2	75,8	5
Toplam	22	661,2	41

3.8.3.4 DEPO, ARŞIV, SİSTEM ODASI, ATÖLYE ALANLARI VE TAŞITLAR

Tablo 44. Depo, Arşiv, Sistem Odası ve Atölye Alanları

Hizmet Alanının Adı	Sayısı (Adet)	Alanı (m ²)
Depo	1	21,7
Arşiv	-	-
Atölye	-	-
Sistem Odası	-	-
Hangar	-	-
Toplam	1	21,7

Tablo 45. Taşıtlar

Taşıtın Cinsi	Kuruma Ait Taşıtlar	Hizmet Alımı Yoluyla Edinilmiş Taşıtlar	Toplam
Binek Otomobil	-	-	-
Minibüs	-	-	-
Pick-Up	-	-	-
Otobüs	-	-	-
Kamyon ve Kamyonet	-	-	-
Traktör	-	-	-
Hidromek İş Makinası	-	-	-
Motosiklet	-	-	-
Toplam	-	-	-

3.8.4 TEKNİK DONANIM VE CİHAZLAR

Tablo 46. Teknik Donanım ve Cihazlar

Cihaz Türü	Adet
Masaüstü Bilgisayar	37
Dizüstü Bilgisayar	2

Projeksiyon Cihazı	-
Fotokopi Makinesi	2
Faks	-
Yazıcı	-
Televizyon	-
Tarayıcı	-
Mikroskop	-
DVD/DVD Player	-
Dijital Fotoğraf Makinesi	-
Fotoğraf Makinesi	-
Dijital Kamera	-
CCD Kamera (Güvenlik Kamerası)	-
Klimalar	-
Telefon	21

3.8.5 KÜTÜPHANE HİZMETLERİ VE KÜLTÜREL FAALİYETLER

Tablo 47. 2016 Yılı Kütüphane Koleksiyon Durumu

Koleksiyon	Adet
Basılı Kitap	-
Tez	-
Abone Olunan Dergi	-
Ciltli Dergi	-
Türkçe Dergi (Sürelî Yayın)	-
Yabancı Dil (Sürelî Yayın)	-
Takip Edilen Veri Tabanı	-
E-Dergi	-
E-Kitap	-

3.8.5. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi

Fakültemizin ULAKBİM erişim hızı mevcuttur. Merkez Kampüsünde bulunan fakülte internet iletişim yapısı kontrol edilerek sürekli çalışır vaziyette tutulmaktadır. Sistemin dış müdahalelere karşı korunması için Firewall, IDS kurulmuştur. Fakültemiz ana yerleşkesinde kablosuz internet altyapı sistemi aktif hâle getirilmiş, merkezî kontrollü yapı devreye alınarak Fakültemizin birimlerinde kablosuz ağ kesintisiz bir şekilde kullanılmaya başlanmıştır. Diğer Fakültelerden misafir gelen personel ve öğrencilerin internet kullanımına yönelik olarak da EDUROAM kablosuz

ağ yayını hizmeti verilmektedir. Ayrıca fakültemizde bilgisayar laboratuvarı mevcuttur. Hemşirelik bölümüne ait simülasyon cihazlarını içeren laboratuvarımızda vardır. İş sağlığı ve güvenliği laboratuvar ihtiyacının karşılanması gerekmektedir. Öğretim elemanı bilgisayar ve yazıcı gibi temel ihtiyaçların karşılanması gerekmektedir.

3.8.5 MALİ DURUM ANALİZİ

Tablo 48. Bütçe Uygulama Sonuçları

Sıra No	Ekonomik Kodu	Açıklama	2019 KBÖ	2019 Revize Ödenek	Yıl Sonu Harcama
1	01	Personel Giderleri	3.135.000,00		3.118.296,84
2	02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	315.000,00		343.621,01
3	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri			
4	05	Cari Transferler			
5	06	Sermaye Giderleri			
Toplam			3.450.000,00		3.461.917,85

Tablo 49. Bütçe Harcamaları

Sıra No	Ekonomik Kodu	Açıklama	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
1	01	Personeel Giderleri		464.488,11	476.824,07	548.291,72	732.029,43	898.706,33	898.706,33	1.605.936,16	1.820.472,68	2.562.070,66	3.118.296,86
2	02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri		71.706,99	67.309,28	67.144,58	88.392,04	106.690,80	106.690,80	188.544,64	214.705,50	276.202,14	343.621,01
3	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri											
4	05	Cari Transferler											
5	06	Sermaye Giderleri											
Toplam				536.195,10	544.133,35	615.436,30	820.421,47	1.005.397,13	1.005.397,13	1.794.480,80	2.035.178,18	2.838.272,80	3.461.917,85

Tablo 50. 2019 Yılı Ekonomik ve Fonksiyonel Sınıflandırmaya Göre Bütçe Giderleri

Ekonomik Sınıflandırma	Fonksiyonel Sınıflandırma						Toplam
	01 Genel Kamu Hizmetleri	02 Savunma Hizmetleri	03 Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri	07 Sağlık Hizmetleri	08 Dinlenme, Kültür ve Din Hizmetleri	09 Eğitim Hizmetleri	
01 Personel Giderleri							
02 Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri							
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri							
05 Cari Transferler							
06 Sermaye Giderleri							
07 Sermaye Transferleri							
Bütçe Gideri Toplamı							

3.8.5.1 TEMEL MALİ TABLOLARA DAİR AÇIKLAMALAR

1. Genel Kamu Hizmetleri:
2. Savunma Hizmetleri:
3. Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri:
4. Dinlenme, Kültür ve Din Hizmetleri:
5. Eğitim Hizmetleri:

3.8.5.2 2016 YILI GELİRLERİ

2019 yılına ait gelir türü, planlanan ve gerçekleşen gelirler toplamı aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Tablo 51. Yılı Gelir Tablosu

Gelir Kodu	Gelir Adı	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri											
04	Alınan Bağış ve Yardımlar İle Özel Gelirler											
05	Diğer Gelirler											
Toplam												

3.8.5.3 YATIRIM VE PROJE BİLGİLERİ

3.8.5.3.1 YATIRIMLAR

Tablo 52. 2019 Yılında Sektörel Bazda Gerçekleşen Yatırım Miktarları

Sektör	2019 Yılı Program Ödeneği	2019 Yılı Revize Ödenek	Nakdi Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı (%)
Eğitim				
Diğer Kamu Hizmetleri				
Spor				
Toplam				

Tablo 53. Projeler ve Ödenek Durumları

Proje No	Proje Adı	2017 Ödenek Toplamı	2018 Ödenek Toplamı	2019 Ödenek Toplamı	2017 Harca ma	2018 Harca ma	2019 Harca ma	Harca ma Toplam ı
	Kampüs Altyapısı Projesi							
	Mediko-Sosyal ve Çarşı							
	Kongre ve Kültür Merkezi							
	Fen Edebiyat Fakültesi 1. Etap							
	Fen Edebiyat Fakültesi 2. Etap							
	İslami İlimler Fakültesi							
	Hangar							
	Lojmanlar(.....)							
	Çeşitli Ünitelerin Etüt ve Projesi							
	Muhtelif İşler							
	Yayın Alımları							
	Açık ve Kapalı Spor Tesisleri							
	Diğer Kamu Hizmetleri							
Topla m								

Not: Yatırım Ödeneği bulunan birimlerce doldurulacaktır.

Tablo 54. İnşaatı Tamamlanan ve Devam Eden Projeler

S.No	Projenin Adı	Karakteristiği	Durumu
1	2007H031580 Eğitim Fakültesi		
	Eğitim Fakültesi 1. Etap	9 Blok, 11.500 m ²	Tamamlandı
	Eğitim Fakültesi 2. ve 3. Etap	12 Blok, 16.820 m ²	Tamamlandı
2	2009H031940 Kampüs Alt Yapısı		
	Kampüs çevresinin panel çit ile çevrilmesi	3.810 m ²	Tamamlandı
	Kampüs İçi Ana Yol Stabilize Yapımı	2.500 m (18m genişliğinde)	Tamamlandı
	Kampüs Altyapısı Tesisat Galerisi	3.200 m (2x2 ebadında)	Tamamlandı
	Kampüs İçi Ana ve Ara Yollar 1'nci Etap	Ara yollar; 4.810 m tretuvar, asfalt kaplama, nizamiye; 2500 m	Tamamlandı
	Kampüs İçi Çevre Düzenlemesi	70.000 m ²	Tamamlandı
	Kampüs İçi Çevre Düzenlemesi	140.000 m ²	Yapım işi devam etmektedir.
	Kampüs Isı Merkezi Yapım İşİ	1.850 m ²	Tamamlandı
	2009H031950 Derslik ve Merkezi Birimler		
	Kütüphane ve Bilgi İşlem Merkezi	8.000 m ²	Tamamlandı
3	Merkezi Kafeterya	6.000 m ²	Tamamlandı
	Mediko-Sosyal ve Çarşısı	4.000 m ²	Tamamlandı
	Kongre ve Kültür Merkezi	7.500 m ²	Tamamlandı
	Fen Edebiyat Fakültesi 1. Etap	10.000 m ²	% 26 Tamamlandı
	Fen Edebiyat Fakültesi 2. Etap	14.000 m ²	% 74 Tamamlandı
	İslami İlimler Fakültesi	14.000 m ²	İhale süreci devam ediyor.
	Hangar	2.250 m ²	İhale süreci devam ediyor.
4	2009H031960 Lojman ve Sosyal Tesisler		
	Lojmanlar (1. Etap)	76 daire 4 sığınak (10.500 m ²)	Tamamlandı
	Lojman (2. Etap) ve Sosyal Tesisler (konuk evi)	48 daire ve (6.000 m ²)	Tamamlandı
	Lojmanlar (3. Etap)	80 Daire (6240 m ²)	İhale süreci devam ediyor
5	2010H050190 Açık ve Kapalı Spor Tesisleri		
	Kapalı Spor Tesisleri	9.000 m ²	Tamamlandı
	Açık Spor Tesisleri	Açık Tenis Kortu (2 adet), Basketbol Sahası (1 adet), Tri. Sen. At. Pis. Fut. Sa. (3.000 seyirci kapasiteli)	İhale süreci devam ediyor
6	2010K121230 Merkezi Araştırma Laboratuvarı (Diğer Kamu Hizmetleri)		
	Merkezi Araştırma Laboratuvarı	6.000 m ²	Tamamlandı

Not: Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığınca revize edilecektir.

3.8.5.3.2 PROJELERLE İLGİLİ AÇIKLAMALAR



Şekil 2. Muş Alparslan Üniversitesi Kampüs Yerleşim Planı

3.8.5.3.2.1 2009H031940 KAMPÜS ALTYAPISI

3.8.5.3.2.2 2009H031950 DERSLİK VE MERKEZİ BİRİMLER

Tablo 55. Fakülte, Yüksekokul ve Meslek Yüksekokullarında Derslik Kullanım Sıklığı Analizi

Akademik Birimler	Öğrenci Sayısı	Derslik Sayısı	Derslik Kapasitesi (Öğrenci)	Derslik Kapasitesi (Ders Saati) (A)	Kullanılan Kapasite (Ders Saati) (B)	Derslik Kullanım Sıklığı % B/A
Eğitim Fakültesi						
İslami İlimler Fakültesi						
Fen Edebiyat Fakültesi						
İktisadi ve İdari Birimler Fakültesi						
Mühendislik Mimarlık Fakültesi						
Sağlık Yüksekokulu						
Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu						
Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu						
Malazgirt Meslek Yüksekokulu						
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu						
Toplam						

3.8.5.3.2.3 20...H031960 LOJMAN VE SOSYAL TESİSLER

3.8.5.3.2.4 201..H050190 AÇIK VE KAPALI SPOR TESİSLERİ

3.8.5.3.2.5 2019K121230 MERKEZİ ARAŞTIRMA LABORATUVARI

3.8.5.3.2.6 2019H034270 ÇEŞİTLİ ÜNİTELERİN ETÜD VE PROJESİ

3.8.5.3.2.7 2019H034260 MUHTELİF İŞLER

3.8.5.3.2.8 2019H034250 YAYIN ALIMLARI

Tablo 56. 2019 Yılı Hizmet Alımları

Sıra No	İhale Adı	Çalışan Personel	Toplam Ödenen Hak Ediş
1	Yemek Hizmet Alımı		
2	Araç Kiralama		
	Toplam		

3.9 AKADEMİK FAALİYET ANALİZİ

Tablo 57. Akademik Faaliyet Analizi

Temel Akademik Faaliyetler	Güçlü Yönler	Zayıf Yönler/ Sorun Alanları	Ne Yapılmalı?
Eğitim	1. Öğretim elemanı niteliğinin iyi olması	1. Öğretim elemanı sayısının yetersiz olması	1. Kaliteli ve nitelikli öğretim elemanı sayısı arttırılmalıdır.
	2. Programların kalitesi, çeşitliliği ve kampüs olanaklarının olması	2. Bazı birimlerin henüz akreditasyon sürecine başlamamış olması	2. Program akreditasyonu için başvuru sayısı arttırılmalı ve akreditasyon sürecindeki programlara destek sağlanmalıdır.
	3. Öğrenci-öğretim elemanı/öğrenci-idari personel iletişiminin iyi olması	3. Üniversitede kurum kültürüne yönelik çalışmaların henüz tamamlanmamış olması	3. Kurumsal iletişimin etkinliğini güçlendirmeye yönelik çalışmalar yapılmalıdır.
	4. Üniversitemizin Dijital Dönüşüm Projesi kapsamında pilot üniversite seçilmesi hasebiyle harmanlanmış (blended) öğrenme altyapısının bulunması	4. Altyapının (Derslikler, laboratuvarlar, kütüphane, bilgisayar lab., atölye vb.) güçlü olmaması	4. Etkin kaynak kullanımının sağlanmasına ve standartlara uygun fiziksel mekânların oluşturulmasına yönelik yaklaşımlar geliştirilmelidir.
	5. Değişim programlarının etkin kullanılıyor olması		5. Güncel öğretim yöntemlerinden yararlanmanın yaygınlaştırılması sağlanmalıdır.

	6. Mezunlarla iletişimin etkin yürütülebiliyor olması		
	7. Ders planında yer alan ders içerikleriyle öğretim elemanının anlatımının uyumlu olması		
Araştırma	1. Nitelikli, genç ve dinamik bir akademik kadroya sahip olması	1. Öğretim üyesi başına düşen bilimsel yayın sayısının az olması	1. Araştırma faaliyetlerini arttırmaya ve çeşitlendirmeye yönelik çalışmalar gerçekleştirilmelidir.
	2. Araştırma sürecini destekleyen mekanizmaların varlığı ve etkin olması	2. Nitelikli teknik elemanın olmaması	2. Nitelikli teknik eleman sağlanmalıdır.
	3. Kütüphane kaynaklarının (basılı ve elektronik) çeşitliliği ve erişilebilir olması	3. Bazı birimlerde araştırma kültürünün gelişmesine yönelik süreçlerin henüz tanımlanmamış olması	3. Sosyal ve beşeri bilimler alanında araştırma faaliyetleri ve Üniversitenin öncelikli alanlarındaki çalışmalar arttırılmaya çalışılmalıdır.
	4. Üniversitenin öncelikleri arasında araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin olması	4. Üniversite dışı kaynaklardan fonlanan proje sayısının az olması	4. Üniversite dışındaki fonlardan desteklenen proje sayısının arttırılması için rehberlik çalışmaları yapılmalıdır.
		5. Üniversite–sektör işbirliğinin Üniversite geneline	5. Üniversite-sektör işbirliklerinin arttırılmasına ve bu

		tam olarak yayılmamış olması	alanda Üniversitenin potansiyelinin daha iyi değerlendirilmesine çalışılmalıdır.
Girişimcilik	1. Girişimcilikle ilgili yeni dersler açılması ve bu dersi verebilecek öğretim elemanı sayısının arttırılmasına yönelik çalışmaların olması	1. Üniversitede akademisyenlerin şirket kurma/ortak olma faaliyetlerini gösterebileceği bir Teknopark olmaması	1. Üniversite ile işbirliği halinde olabilecek bir Teknoparkın olması sağlanmalıdır.
	2. Girişimcilikle ilgili etkinlik sayısının arttırılmaya çalışılması	2. Şirket kurma/ortak olma faaliyetlerinin teşvik ediliyor olmaması	2. Şirket kurma/ortak olmayı teşvik eden yaklaşımlar geliştirilmeye ve uygulanmaya çalışılmalıdır.
Toplumsal Katkı	1. Yaşam boyu öğrenme odaklı bir Üniversite olması	1. Üniversitede Topluma Hizmet Uygulamaları dersinin olmaması	1. Topluma Hizmet Uygulamaları dersinin Üniversitede her programda yer alması sağlanmalıdır.
	2. Üniversite çatısı altında toplumsal projelere destek verebilecek pek çok birim, öğrenci kulüpleri ve araştırma merkezlerinin bulunması	2. Toplumsal sorumluluk alanında yapılan hizmetlerin yeterince tanıtımının ve duyurusunun yapılamaması, etkinliklerin paydaşlara anlatılamaması	2. Düzenli aralıklarla tanıtım ve bilgilendirme toplantıları yapılmalıdır.
	3. Yenilikçi yapısı, toplumsal sorumlulukta ilkleri başarmış olması ve bu	3. Sosyal medyanın iyi yönetilememesi ve kurumsal iletişim	3. Toplumsal sorumluluk alanında yapılan çalışmaların etkisini artıracak tedbirler alınmalıdır.

	<p>Toplum” ile “Yenilikçi Üretim, İstikrarlı Büyüme” alanı, yükseköğretim sektöründe yer alan üniversitelere birtakım sorumluluklar yüklemektedir. AB uyum politikaları kapsamında Avrupa yükseköğretim alanına uyum çerçevesinde üniversitelerde yürütülen Bologna Süreciyle ilgili yeni uygulamalara geçilmesi gerekmektedir. Devlet politikası çerçevesinde üniversitelerin bir konum tercihi yaparak yükseköğretim sektöründe araştırma, eğitim veya girişim odaklı olma yönünde yerini</p>	<p>de bu dört temel gelişme alanını birer “fırsat” olarak görmekte ve özellikle “Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum” ile “Yenilikçi Üretim, İstikrarlı Büyüme” olarak belirlenen gelişme alanlarına katkısını öncelikli alanları olarak kabul etmektedir. Bu kapsamda “Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum” yaratmak adına Üniversite gerek farklı alanlarda sunduğu örgün öğretim programlarıyla yükseköğretim sektöründe önemli bir görevi yerine getirmektedir. Onuncu Kalkınma Planında “Yenilikçi Üretim, İstikrarlı Büyüme” gelişme alanında yer alan girişimciliğin geliştirilmesi hedefi, Kalkınma Bakanlığı tarafından hazırlanan Bölgesel</p>	<p>belirtilen yükseköğretimde örgün okullaşma oranını %47’den %55’e çıkarma hedefine yer verilmesi, programlardaki öğrenci kontenjan sayısını arttırmıştır. Özellikle uygulama gerektiren programlar için öğrenci sayısının artışı, öğrencilere sunulan eğitimin kalitesi bakımından bir tehdit niteliği taşımaktadır.</p>	<p>a sayı ve çeşitliliği kaliteden ödün vermeden arttırarak yerine getirdiği önemli göreve devam etmelidir.</p>
--	---	--	--	---

	<p>belirleme mecburiyeti vardır. Bilim Sanayi ve Teknoloji Bakanlığının öncülüğünde TÜBİTAK tarafından yürütülen “Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeksi” oluşturulmuştur.</p> <p>Akademik Teşvik Puanı Ödeneği gibi yeni düzenlemelere gidilmiştir. Üniversite kontenjanlarının belirlenmesinde nitel ölçütlerden çok nicel ölçütler göz önünde bulundurulmuştur.</p>	<p>Gelişme Ulusal Stratejisi (2014–2023 Taslak) ile daha anlamlı hâle gelmiştir. Bologna Süreci ile ilgili yeni uygulamalara geçilmesi özellikle Avrupa üniversiteleri ile uyum sağlamayı kolaylaştırmıştır. Bunun yanı sıra söz konusu bu uyumu sağlama konusundaki çalışmalar hem öğrenci ve öğretim elemanı hareketliliğini hem de ortak proje yapabilme kapasitesini arttırmıştır. Akademik Teşvik Puanı Ödeneği gibi yeni düzenlemelere gidilmesi, Üniversitenin araştırma kapasitesini ve akademik personelin motivasyonunu arttırmak için yeni bir fırsat olacaktır.</p>		
Ekonomik	Yükseköğretim sektöründe yer alan üniversitelerin araştırma,	Bölgenin Tarımsal ve Hayvansal Yönde Üretime Elverişli olması Üniversite	Her geçen gün artan üniversite sayısı yurt içi ve yurt dışı fonlardan alınan payın azalmasına	Ülke ekonomisine katkı sağlayacak mükemmeliyet merkezlerinin sayısı

<p>eğitim ve fiziksel kaynaklarının yenilenmesi için Kalkınma Bakanlığı, Bilim Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı ve TÜBİTAK gibi yurt içi kamu fon kaynaklarının yanı sıra Avrupa Birliği, Dünya Bankası ve Birleşmiş Milletler gibi yurt dışı fon kaynaklarından da yararlanmak mümkündür. Ülkemizin içinde bulunduğu jeopolitik konum, çok çeşitli kriz riskleri yaratmaktadır. Yükseköğretim sektörü içinde 3. Nesil Girişimci ve Yenilikçi Üniversite kavramı ortaya çıkmıştır. Bu kapsamda</p>	<p>için güzel bir fırsattır.</p>	<p>neden olabilmektedir. Jeopolitik konum dolayısıyla yaşanabilecek siyasi ve ekonomik sorunlar, yurt içi ve yurt dışı fon kaynaklarına erişimi kısıtlayabilmektedir. Örneđin; 2017 yılının son çeyreğinde uygulamaya başlanan tasarruf tedbirleri üniversiteleri mali açıdan sınırlayan ciddi bir unsur olmuştur. Eğitim ve Araştırma İçin Ayrılan Ödeneklerin Yetersizliği</p>	<p>arttırılmalı ve yeni mükemmeliyet merkezlerinin kurulması için devam eden çalışmalara verilen destek sürdürülmelidir. Girişimcilik konusunda mezunlara yönelik çalışmalar arttırılmalıdır. Yerel yönetimlerle Üniversite arasında yapılan projelerde kent ekonomisine katkı sağlayacak projelere öncelik verilmelidir. Ulusal ve uluslararası düzeyde Mükemmeliyet Merkezlerinin tanıtımına yönelik faaliyetlerin sayısı arttırılmalıdır. İstihdam oluşturacak bölümlerin bölgenin imkan ve kaynaklarının etkin kullanılmasına yönelik stratejiler geliştirmelidir.</p>
---	----------------------------------	--	--

	<p>kendini konumlandırarak üniversitelerden girişimcilik eğitiminin yaygınlaşması ve ekonomik değer üreten araştırma konularının öncelikli olarak ele alınması beklenmektedir. YÖK tarafından program bazında kontenjan belirlenirken en istihdam yaratan sektör talepleriyle ilgili kapsamlı bir analizin yapılmasına ihtiyaç vardır.</p> <p>Üniversitelerin bulunduğu şehirlerde, öğrencilerin kent ekonomisine sağladığı katkı büyüktür.</p>			
Sosyokültürel	<p>Yoğun göç hareketleri</p> <p>Ülkemizde “üniversite çağ nüfusu” oranı her</p>	<p>Ülkemizdeki “üniversite çağ nüfusunun” azalması Üniversitenin sürekliliği açısından önemlidir.</p>	<p>Üniversitelerdeki kontenjanların gerekli altyapı olmadan artırılması</p>	<p>Aday öğrenciler uygun bölümlere yönlendirilmeli</p> <p>Yükseköğretimde devam</p>

		<p>yıl artış göstermek tedir.</p> <p>Ortaöğretim kurumlarından gelen öğrencilerin eğitim seviyesi yeterli düzeyde değildir.</p> <p>Güneydoğu sınır komşularımızda savaş nedeniyle mülteci sorunu yaşanmaktadır.</p> <p>Üniversitelerin Sivil Toplum Kuruluşlarıyla (STK) geliştirdiği proje sayısı yeterli değildir.</p> <p>Öğrencileri meslek edinmeye yönelten teşvik ve danışmanlık sistemlerine ihtiyaç vardır.</p> <p>Mezuniyet sonrası beyin göçünde artış yaşanmaktadır.</p>	<p>Genç nüfusun mesleki eğitime yönlendirilerek gelişen sanayiye beşerî kaynak oluşturması önemlidir.</p>		<p>eden öğrencilere yetenekleri doğrultusunda uygun bölümlere yerleştirilmeleri için doğru rehberlik hizmeti sunulmalıdır.</p> <p>Meslek edindirmeye yönelik iyileştirmeye gidilmelidir.</p> <p>Yükseköğretim kontenjanları belirlenirken Üniversitenin gerek akademik gerekse fiziksel altyapı yetkinlikleri göz önünde bulundurulmalı, bu konuda Üniversitenin bildirdiği raporlara itibar edilmelidir.</p> <p>Nitelikli insan gücünün yurt dışına göç etmesini engelleyecek altyapı yatırımlarının yapılması konusunda üniversiteler proje üretmeye teşvik edilmelidir.</p>
Teknolojik	Teknoloji alanında	Teknolojik gelişmeler, eğitime birçok	Teknolojik alandaki hızlı gelişimleri takip	Mobil öğrenme, sosyal medya ve artırılmış	

	<p>ki gelişmelerin eğitimin her alanına doğrudan yansımaları, bilgiye ulaşımın kolaylaşması ve yükseköğretime gelen öğrenci profilinin teknolojinin içinde doğmuş bir kuşak olması, eğitim ile teknolojinin entegrasyonu konusundaki beklentileri arttırmaktadır. Uzaktan eğitim ve açık ders malzemeleri tüm dünyada hızla artan bir şekilde yükseköğretimde kullanılmaktadır.</p>	<p>alanada pozitif etki yapmış, çeşitli kaynaklardaki bilgiye ulaşımı kolaylaştırmıştır. Teknoloji konusundaki gelişmeler, akademisyenler için yeni araştırma alanları doğurmuştur. Bu konudaki gelişmeler, toplumsal katkı alanında bireye özgü hizmet geliştirme imkânı yaratabilmek için de bir fırsat olarak değerlendirilebilir.</p>	<p>edebilmek her akademisyen için kolay olmamaktadır. Gerek kuşak farkı gerekse gelişmelere karşı direnç gösteren tutum ve davranışlar sistem içinde bir tehdit unsuru olabilmektedir. Ayrıca eğitim teknolojileri konusunda uzmanlaşmış kadro eksikliği en önemli tehditlerden biridir. Siber güvenlik konusu da teknolojik gelişmelerle birlikte ortaya çıkan bir sorun olarak kurumları tehdit etmektedir.</p>	<p>gerçeklik gibi teknolojik gelişmelerin örgün öğretimde daha yaygın bir şekilde kullanılması için akademisyenlerin teknolojiyi eğitime nasıl etkili bir şekilde taşıyabilecekleri konusunda hizmet içi eğitimlerin artırılması gerekmektedir. Bu konuda iyi örneklerin de akademisyenler arasında paylaşılması, olumlu sonuçlar doğuracaktır. Teknoloji temelli projelerin artırılması konusunda akademisyenler teşvik edilmelidir.</p>
Yasal	Yükseköğretimde Kalite Güvence Yönetmeli	Yükseköğretim kurumları için yayımlanan Kalite	Personel alımında mevzuattan kaynaklanan sıkıntılar sebebiyle	Kalite Güvence Sisteminin tüm Üniversitede daha fazla

	<p>ği yayımlanmıştır. YÖK üniversitelerinde farklılaşma politikasının uygulanmaya konulmuştur.</p> <p>Sınai Mülkiyet Kanunu yayımlanmıştır. İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu kurumlar da daha etkin bir şekilde işletilmektedir. Ar-Ge reform paketi uygulanmaya konulmuştur. Personel alımında sıkıntılar yaşanmaktadır.</p>	<p>Güvence Yönetmeliği, Üniversitenin uygulamalarındaki süreçlerin şeffaflaşmasına da katkı sağlayacaktır. İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu'nun kurumlarda daha etkin bir şekilde işletiliyor olması, Üniversite personelinin bu konuda daha çok bilinçlenmesine katkı sağlayacaktır.</p>	<p>akademik kadrolarda işlemlerin yavaş ilerlemesi, idari personelde işin gerektirdiği niteliklere sahip olmayan personelin kadrolara girebilmesi işleyişte sorunlara sebep olabilmektedir.</p> <p>Farklılaşmanın teşvik edilmesine rağmen tüm üniversiteler aynı yasal düzenlemelere tabidir.</p>	<p>yaygınlaştırılması için stratejiler geliştirilmelidir. Akreditasyon sürecinden geçen program sayısının artırılması teşvik edilmelidir.</p>
Çevresel	<p>Çevre konusunda yaptırım gücü yüksek yasal düzenlemeler, çevre duyarlılığı ve doğal kaynakların bilinçli kullanılması konusunda bilincin artmasına</p>	<p>Çevre bilincini arttırmak ve sağlığa duyarlı yaşanabilir alanların oluşturulması için yeni araştırmaları doğacaktır.</p>	<p>• Üniversitenin öngörülere ve talepleri dışında artan öğrenci sayısına bağlı olarak fiziksel olanaklara gereksiniminin artmasıdır.</p>	<p>İnsan sağlığına duyarlı yaşanabilir alanların oluşturulması için projeler geliştirilmelidir. Topluma örnek olmak, çevre bilincini daha da arttırmak için sosyal sorumluluk projeleri</p>

	<p>sebepe olmuştur. Enerji verimliliğinin artması ve ekolojik dengenin korunması gittikçe artan bir oranda önem kazanmaktadır.</p>			<p>teşvik edilmelidir. Doğal kaynakların Üniversite içinde daha verimli kullanımına yönelik teknolojik altyapı güçlendirilmiştir.</p>
--	--	--	--	---

3.10.2 SEKTÖREL YAPI ANALİZİ

3.10.2.1 RAKİPLER (DİĞER ÜNİVERSİTELER)

3.10.2.2 PAYDAŞLAR (Öğrenciler, kamu idareleri, iş dünyası, STK'lar vb.)

3.10.2.3 TEDARİKÇİLER (Üniversitenin ürün ve hizmet aldığı diğer kuruluşlar)

3.10.2.4 DÜZENLEYİCİ VE DENETLEYİCİ KURULUŞLAR (Milli Eğitim Bakanlığı, YÖK, akreditasyon kuruluşları)

Tablo 59. Sektörel Yapı Analizi

SEKTÖREL GÜÇLER	Tespitler	Üniversiteye Etkisi		Ne Yapılmalı?
	(Etkenler/Sorumlar)	Fırsatlar	Tehditler	
Rakipler	<ul style="list-style-type: none"> Türk yükseköğretiminde giderek artan sayıda devlet ve vakıf üniversitesi kurulması Açık ve uzaktan öğretim yapan diğer üniversiteleri 	<ul style="list-style-type: none"> Hayat boyu öğrenme eğiliminin her geçen yıl artan bir biçimde toplumda yer bulması İş dünyasının 	<ul style="list-style-type: none"> Başarılı öğrencilerin özellikleriyle burs imkânı sağlayarak vakıf üniversiteleri 	<ul style="list-style-type: none"> Diğer üniversitelerin iyi uygulamaları örnekleri Muş Alparslan Üniversitesi

	<p>n sayısının artması</p> <ul style="list-style-type: none"> Tüm bölümleri yabancı dilde eğitim yapan üniversitelerin olması Türk Yükseköğretiminde belirli alanlarda farklılık yaratacak öncü ve özgün eğitim-öğretim programlarının az olması 	<p>da istihdam edilecek iş gücünden beklentilerin artması, • e-öğrenmeye dayalı eğitim programlarının öneminin artması</p>	<p>ni tercih etmesi</p>	<p>de uygulamaya geçirilebilir.</p> <p>Başarılı öğrencilerin Üniversiteyi tercih etmesi için tanıtım çalışmaları arttırılmalıdır.</p>
<p>Paydaşlar</p>	<ul style="list-style-type: none"> Paydaş beklentilerinin tespit edilmesi yönünde analizlerin yetersiz olması İlgili paydaş gruplarına Üniversitenin kapsamlı bir şekilde tanıtımının yapılmaması STK'lerle işbirliklerinin yeterli düzeyde olmaması 	<p>Mezunların kuruma aidiyet duygularının güçlü olması</p>	<p>Paydaş grupları arasında yer alan düzenleyici ve denetleyici kurumlara Üniversiteyi yeterince tanıtmaktan kaynaklanan önyargılı tutumlarının bulunması</p>	<p>Mezun öğrencilerle olan iletişim sorununun giderilmesinde sosyal medyanın payı arttırılmalıdır.</p> <p>Organize Sanayi Bölgesinin ihtiyaç analizi yapılm</p>

				<p>alı ve tespit edilen ihtiyaçların karşılamaına yönelik disiplinlerarası projelerin geliştirilmelidir.</p> <p>Yerel yönetimlerle işbirliği yapılarak toplumun ihtiyaç duyduğu konularda ortak projelerin geliştirilmelidir.</p> <p>Üniversitenin tanıtım konusundaki çalışmalarında</p>
--	--	--	--	---

				sosyal medyanın gücü etkin bir biçimde kullanılmalıdır.
Tedarikçiler	Kamu İhale Kanunu'nun getirdiği yasal kısıtlamalar nedeniyle mal ve hizmet alımında karşılaşılan güçlüklerin bulunması		<p>Üniversitenin hizmet aldığı kurum ve kuruluşların iflâs etmesi/tasfiye hâlinde olması</p> <p>Tedarikçilerin beklenen hizmeti Üniversiteye sunamaması</p> <p>Üniversitenin mali kaynaklarını kullanma konusunda Maliye</p>	<p>Tedarikçi kurum ve/veya kuruluşun belirlenmesinde teknik ve benzeri şartnamelerin hazırlanmasında çok titiz çalışılmalıdır.</p> <p>Tedarikçi kurum ve/veya kuruluşun belirlenmesinde objektif</p>

			Bakanlığının getirdiği kısıtlamaların bulunması	f karar verme mekanizmaları kurulmalıdır. Kontrol için güvenilir teknoloji tabanlı bilgi sistemleri kurulmalıdır. Akademin ve mezunların şirket kurma faaliyetleri özendirilerek Üniversitenin tedarikçisi olacak kuruluşların sayısı arttırılmalıdır.
Düzenleyici /Denetleyici Kuruluşlar	Düzenleyici ve denetleyici kuruluşların	Kalite güvencesi faaliyetlerinin	Kalite güvence kurumları	Düzenleyici ve

	<p>rehberlik hizmetlerinin yeterli olmaması</p> <p>Kalite kültürünün yaygınlaştırılmasında zaman zaman kurum içi dirençle karşılaşılması</p> <p>1</p>	<p>yaygınlaştırılmasına yönelik YÖK Kalite Politikasının olması</p>	<p>arının/kuruluşlarının YÖK tescil belgesini alması</p> <p>Bazı alanlarda ulusal kalite güvence kurumlarının/kuruluşlarının olmaması</p> <p>Uluslararası kalite güvence kuruluşlarının hizmet bedellerinin yüksek olması</p> <p>YÖK'ün mevzuatta çok sık değişiklik yapması</p>	<p>denetleyici kurumlardan/kuruluşlarda daha çok rehberlik hizmeti almak için mümkün olduğu ölçüde karşılıklı görüşmeler yapılmalıdır.</p> <p>Üniversitenin tüm birimlerinde Kalite Güvencesi Sisteminin ve sürekli iyileştirme bilincinin yaygınlaştırılmasına yönelik bilgilendirme ve farkın</p>
--	---	---	--	---

				dalık çalışm aları yürütü lmelidi r.
--	--	--	--	---

3.11 ÇEVRE ANALİZİ

Sağlık Bilimleri Fakültesinin Yüksek Öğrenimin Türkiye’deki Durumu ve Dünyadaki Durum ve Gelişmeler yapılmıştır.

3.11.1 DÜNYADAKİ DURUM VE GELİŞMELER

Dünyada artan çevre, enerji, gıda ve barış gibi dünya sorunlarına karşın artan toplumsal beklentiler, yaşam boyu öğrenme ve metotlarının gelişmesi, uzaktan eğitim ve esnek öğrenme sistemlerinin yaygınlaşması, uluslararası öğrencilerin ve işverenlerin markaya ve tanınırlığa verdiği önem, dünyada girişimci ve yenilikçi eğitim ve yönetim modellerinin gelişmesi, öğretimlerin tematik hâle gelmesi ve uzmanlaşmanın artması, öğrenci odaklılığın ve katılımının artması, disiplinlerarası çalışmaların eğitim ve araştırmada artan önemi, uluslararası rekabet eden üniversite sayılarının artması dünyadaki gelişmeler olarak sıralanabilir.

3.11.2 YÜKSEK ÖĞRENİMİN TÜRKİYE’DEKİ DURUMU

Merkez kampüsün büyüklüğü ve ilçelerde de kampüslerin varlığı, marka bilinirliği ve tercih edilirliliği, iç ve dış paydaş katılımının sağlanması Türkiye’deki kurumsal kimliğini özetlemektedir. Tanınırlılığı yüksek öncü birimlerin olması (Hemşirelik, İş Sağlığı ve Güvenliği ve Sağlık Yönetimi), nitelikli ve alanında uzman öğretim elemanlarının varlığı, mezunların kamu ve özel sektörde tercih edilirliliği Sağlık Bilimleri Fakültesinin eğitim-öğretim kültürünü tanıtmaktadır. Huzurlu bir ilde ve kampüste bulunması, Altyapı ve fiziksel koşullar açısından donanımlı olması coğrafi yönden artılarımızı göstermektedir. BAP’ın otomasyon sistemi sayesinde hızlı ve nitelikli çalışması, mezunlarla iletişim ve takip sisteminin olması yenilikçi, Arge ve işbirliği yönümüzün etki seviyesini göstermektedir. Akademisyen sayısının ve idari personel sayısının azlığı, soğuk ve geniş bir coğrafyaya yayılması, öğretim elemanının oran olarak yetersizliği, akreditasyon ve kalite güvence sisteminin yeterli düzeyde olmaması, uluslararası patent-araştırma faaliyetlerinin yeterli olmayışı, ders planlamasında iş dünyasının katılımının sağlanması olumsuz yönlerimizi göstermektedir.

4. GZFT (SWOT) ANALİZİ

4.1 GÜÇLÜ YÖNLERİMİZ

1. Kurumsallaşma hususunda önemli adımların atılmış olması,
2. Dinamik akademik kadroya sahip olunması,
3. Lisansüstü programların açılmasıyla akademik zenginliğin artacak olması,
4. İstihdamda konjonktürel olarak başat konumda olan sağlık sektörüne nitelikli sağlık çalışanı yetiştirilmesi,
5. Öğretim elemanı ve öğrenci değişimleri için yurtdışındaki üniversitelerle iş birliği yapılması,
6. Her bölümün akademik altyapısının kuvvetlenmesi,
7. Akademik kurullarda alınan kararların şeffaf ve adaletli olduğu algısı,
8. Ulusal-Uluslararası düzeyde birçok bilimsel çalışmaya ev sahipliği yapabilecek kongre merkezinin olması.
9. Çift- Anadal protokollerinin hayata geçmesi.

4.2 ZAYIF YÖNLERİMİZ

1. Çalışma ve sosyal alanların yetersizliği,
2. Öğretim üyesi ve idari personel sayısının yetersizliği,
3. Yüksek Lisans-Doktora programlarının olmamasından dolayı akademik personelin eğitim problemi,
4. Pasif bölümlerin aktifleştirilmesinde yaşanan Öğretim Üyesi teminindeki güçlükler,
5. Yatırımlara ayrılan kaynakların yetersiz olması,
6. Mezun takip sisteminin yeterince oluşturulamaması,
7. İklimin hayat koşullarında oluşturduğu etkiler.

4.3 FIRSATLARIMIZ

1. Yeni kurulan üniversitelerin, planlı ve hızlı gelişmesi yönünde kararlı bir devlet ve hükümet politikasının devam ediyor olması,
2. Muş halkının ve Muş'taki sivil toplum örgütlerinin Üniversiteye yönelik olumlu yaklaşımları
3. Sağlık sektöründe var olan kalifiye personel ihtiyacı
4. Hemşirelik bölümü mezunlarının kamuda ve özel sektörde kolay bir şekilde istihdam edilmeleri
5. Avrupa birliğine uyum süreci ve bu sürecin getireceği olanaklar, bu kapsamda sağlık alanında hemşireliğin serbest dolaşım kapsamında olan mesleklerden biri olması
6. Muş'un güvenli bir il olması (ilde suç işleme oranının düşük olması)
7. Havayolu, karayolu ve demiryolu ulaşımının sağladığı avantajlar
8. Sağlık Yönetimi bölümü ile nitelikli idari personelin yetiştirilmesi.
9. İş Sağlığı ve Güvenliği Uzmanlarına duyulan ihtiyacın artması.

4.4. TEHDİTLERİMİZ

1. Bölge ve iklim şartları sebebiyle Üniversitenin istenen düzeyde tercih edilmemesi,
2. Üniversite personeli ve öğrenciler için barınma olanaklarının yetersizliği,
3. İldeki sosyal imkânların yetersizliği,
4. Uygulama ve staj alanlarının yetersizliği,
5. Faal olan bölümlerin çevre illerde açılmasıyla, öğrenci sayısında düşmeler,
6. Sağlık Yönetimi bölümü öğrencilerinin A Grubu sınava girememeleri.

5. GELECEĞE BAKIŞ

5.1 MİSYON, VİZYON, TEMEL DEĞERLER İLE STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLER

5.1.1 MİSYON

Muş Alparslan Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi, nitelikli ve kaliteli bir eğitime odaklanmayı hedeflemiştir. Bu hedef doğrultusunda, gerekli mesleki teorik bilgi ve beceriye sahip, lisansüstü eğitim için bilimsel alt yapıyı kazanmış, bilimsel ve eleştirel bir mantıkla bağımsız düşünebilen, bilimsel ve teknolojik gelişmeleri takip eden, karşılaştığı sorunlara çözüm önerebilen, liderlik vasıflarına sahip, etik değerleri benimseyen kalifiye elemanlar yetiştirmeyi amaçlanmaktadır.

5.1.2 VİZYON

Muş Alparslan Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi olarak, ülkemizde ve dünyada saygın bir yer edinmek, bilimsel çalışmalarla ve yetiştirdiği öğrencilerle sağlık hizmetlerinin daha kaliteli bir şekilde verilmesine katkıda bulunmaktır.

5.1.3 TEMEL DEĞERLER

- *Çevreye duyarlılık ve topluma faydalılık
- * Yeniliği teşvik etme ve sürekli ilerlemeyi ilke olarak benimseme
- * Evrensel değerlere bağlı olma
- * Stratejik yönetim anlayışını benimseme ve uygulama
- *Şeffaflık
- * Hesap verilebilirlik
- *İnsani değerlere saygı
- *Katılımcılık
- * Liyakat- Fırsat eşitliği

*Sürdürülebilirlik

*Verimlilik- Katılımcılık

5.1.4 STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLER

Amaç 1: Eğitim öğretim kalitesini uluslararası düzeyde rekabet edilebilir hâle getirmek.

Hedef 1: Plan dönemi sonunda lisansüstü öğrenci oranını % 25 seviyesine ulaştırmak.

Tablo 60. Amaç ve Hedefler

Amaç 1- Eğitim öğretim kalitesini uluslararası düzeyde rekabet edilebilir hâle getirmek.									
Hedef 1- Plan dönemi sonunda lisansüstü öğrenci oranını % 25 seviyesine ulaştırmak.									
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2021	2022	2023	2024	2025	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG1.1.1 Lisansüstü öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı (%)	60	0	5	10	20	25	30	6 Ay	1 Yıl
PG1.1.2 Lisansüstü program sayısı	40	0	1	2	3	4	5	6 Ay	1 Yıl
Sorumlu Birim	İlgili Rektör Yardımcısı								
İş Birliği Yapılacak Birim/Birimler	Fakülteler, Enstitüler, Yüksekokullar, Meslek Yüksekokullar, Araştırma Merkezleri, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı								
Riskler	* Lisans kontenjanlarının azaltılmasına ilişkin taleplerin YÖK tarafından istenilen düzeyde karşılanamaması *Lisansüstü programların artırılması ile birlikte akademik personel ihtiyacının bu artışa paralel olarak karşılanamaması Ödenek yetersizliği nedeniyle bazı projelerin aksaması								
Stratejiler	• Lisansüstü kontenjanlarının artırılması, ön lisans/lisans kontenjanlarının azaltılması • Lisans ikinci öğretim programlarının azaltılması *Disiplinler arası lisansüstü programların yaygınlaştırılması								
Tahmini Maliyet	350.000₺								
Tespitler	• Araştırma görevlisi alımı kadrolarında yaşanan sıkıntılar nedeniyle giderek lisansüstü öğretime olan ilginin azalması • Erasmus+ hareketliliğinden lisansüstü öğrencilerin istenilen düzeyde yararlanamamaları • Lisansüstü öğrencilerin akademik çalışmaları takip edebilecek düzeyde yabancı dil seviyesi-ne haiz olmamaları • Uygulamalı birimlerde lisansüstü tez çalışmalarına ayrılan mali desteğin yetersizliği Lisansüstü öğrencilere yönelik yurtdışı araştırmalar için yeterli mali kaynak olmayışı								
İhtiyaçlar	Ekonomik nedenlerle mali kaynak yetersizliği, Akademik personelin çalışma alanı yetersizliği,								

Amaç 2: Paydaşlara ve topluma yönelik sunulan hizmetleri geliştirmek ve kalitesini artırmak.

Hedef 2: Öğrencilere yönelik sosyal, kültürel ve sportif alanlarda sunulan hizmetlerin kapasitesini ve kalitesini arttırmak.

Tablo 61. Amaç ve Hedefler

Amaç 2: Paydaşlara ve topluma yönelik sunulan hizmetleri geliştirmek ve kalitesini artırmak.									
Hedef 2: Öğrencilere yönelik sosyal, kültürel ve sportif alanlarda sunulan hizmetlerin kapasitesini ve kalitesini arttırmak.									
Performans Göstergesi	Hedef Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2021	2022	2023	2024	2025	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
P.PG2.2.1 Öğrenci toplulukları etkinlik sayısı	60	0	4	6	10	12	20	6 Ay	1 Yıl
PPG2.2.1 Öğrencilerin sosyal, kültürel, sportif faaliyetlerden memnuniyet oranı (%)	40	0	80	83	85	87	90	6 Ay	1 Yıl
Sorumlu Birim	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı								
İş Birliği Yapılacak Birim/Birimler	• Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı • Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı								
Riskler	* Bütçe ve ödenek yetersizliği * Yeni fakülte ve yüksekokulların kurulması * Artan öğrenci sayıları *Mevcut fiziki alanların yetersizliği								
Stratejiler	*Geniş kapsamlı sosyal yaşam alanlarının oluşturulması * Sportif ve kültürel etkinliklerin çeşitlendirilmesi *Öğrenci topluluklarına verilen destek miktarının artırılması								
Tahmini Maliyet	550.000₺								
Tespitler	Sosyal alanların yetersizliği								
İhtiyaçlar	* Sportif alan ve altyapının yetersizliği *Mevcut fiziki alanlardaki eksikliklerin giderilmesi								

6. FARKLILAŞMA STRATEJİSİ

Konum tercihi: Muş Alparslan Üniversitesi, YÖK tarafından hayvancılıkta ve dijital dönüşümde pilot devlet üniversitesi olarak belirlenmiştir. Bu misyondan hareketle üniversitemiz, ülkemizin yetişmiş nitelikli insan gücüne önemli katkıda bulunmakta, araştırmaları ile evrensel bilgi

birikimine ve bölgesel kalkınmaya önemli hizmetler sunmaktadır. Deneyimli akademik kadrosu, araştırma alt yapısı ve kurumsal yapısına dayanarak yoluna kararlılıkla devam etmektedir. Bu kapsamda Sağlık Bilimleri Fakültesi eğitim-öğretim faaliyetleri, topluma hizmet, girişimcilik ve araştırma ve gelişme ağırlıklı olarak hizmet veren bir fakülte olarak kurumsal yapısını konumlandırmaktadır.

Başarı bölgesi tercihi: Muş Alparslan Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi, Muş Alparslan Üniversitesi'nin 2007 yılında kuruluşu ile Sağlık Bilimleri Fakültesi olarak Muş Alparslan Üniversitesi bünyesine dâhil edilmiş, 2019-2020 eğitim-öğretim yılında Sağlık Bilimleri Fakültesi'ne dönüşmüştür. Hemşirelik Bölümü, Sağlık Yönetimi Bölümü, İş Sağlığı ve Güvenliği Bölümü, Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü, Ebelik Bölümü, Beslenme ve Diyetetik Bölümü, Odyoloji Bölümü, Dil ve Konuşma Terapisi Bölümü, Sosyal Hizmet Bölümü ile Gerontoloji Bölümü'nün açılması sonucu bünyesinde bulunan bölüm sayısı 10'a ulaşmıştır. 17 öğretim üyesi, 20 araştırma görevlisi, 7 öğretim görevlisi, 5 idari personeli ile eğitim-öğretim faaliyetlerini etkin ve verimli bir biçimde yürütmektedir.

Muş Alparslan Üniversitesi dijital dönüşümde pilot üniversite olarak belirlenmiştir. Nitelikli bilimsel çalışmaların teşvik edilmesi, uluslararası kurum ve kuruluşlarla işbirliklerinin artırılması, inovatif ve yenilikçi eğitim-öğretim faaliyetlerinin geliştirilmesi için dijital dönüşümü sağlamak üniversitemizi bölge kalkınmasında önemli kılan unsurlardan birisi haline getirmektedir. Ayrıca Muş Alparslan Üniversitesi, ulusal öğrenci sınavlarının yapılmasına yardımcı olarak ülkemiz ve şehrimizdeki eğitim standartlarının yükselmesine katkıda bulunmaktadır.

Değer sunumu tercihi:

Fakültemiz bünyesinde bulunan öğrenci sayısını daha fazla arttırma, lisans bölümlerini daha aktif hale getirme, lisansüstü bölümler açarak bölgeye ve ülkeye nitelikli insan kaynağı kazandırma, ulusal ve uluslararası işbirlikleri ile yeni projeler yapma ve nitelikli bilimsel yayın sayısını arttırmayı hedeflemektedir. Eğitim-öğretim faaliyetleri yanında topluma hizmet ile kamu yararına çalışmalar yaparak araştırma ve gelişmeye ağırlık verilmektedir. Araştırma laboratuvarlarının yapısı ve verimliliği değerlendirilerek özellikle öncelikli alanlara katkı verebilecek merkezlerin güçlendirilmesi amaçlanmaktadır.

Temel yetkinlik tercihi:

Muş Alparslan Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi, nitelikli bilimsel proje ve yayın üretme, belirlemiş olduğu öncelikli alanlardaki yetkinliklerini artırma, var olan teknolojik altyapısının etkin kullanılmasını sağlama alanlarındaki kabiliyetlerini geliştirmek amacındadır. Dış paydaşlarımız ile yürüttüğümüz staj faaliyetleri ile bilginin tecrübeye dönüşmesi için uygun ortamlar oluşturulmaktadır. Araştırma ve Uygulama Merkezleri ve Merkezi Araştırma Laboratuvarı araştırma gücümüzü arttırmaktadır. Fakültemiz nitelikli, genç ve dinamik bir kadroya, şeffaf ve hesap verebilir bir yönetim sistemine sahiptir.

7. MALİYETLENDİRME

Tablo 62. Yıllara Göre Bütçe Ödenek Tahminleri

Bütçe Gider Türü	2021	2022	2023	2024	2025
Personel Giderleri					
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri					
Mal ve Hizmet Alım Giderleri					
Cari Transferler					
Sermaye Giderleri					
Toplam					

Tablo 63. Maliyetlendirme

Stratejik Amaçlar, Hedefler ve Faaliyetler	2021	2022	2023	2024	2025
Amaç 4. Fiziki Altyapıyı Geliştirmek ve Modernize Etmek,					
Hedef 4.1 ,					
Hedef 4.2					
Hedef 4.3					
Genel Toplam					

Tablo 64. Gelir Kaynakları

Gelir Türü	2021	2022	2023	2024	2025
Öz Gelir					
Hazine Yardımı					
Toplam					

8. İZLEME VE DEĞERLENDİRME